



การยางแห่งประเทศไทย
Rubber Authority of Thailand

Effective Date 4 กุมภาพันธ์ 2568

Revision No. 03

Doc. No. COC-BU-01



Doc. Name. ระบบรับรองตามมาตรฐานระบบการบริหารจัดการห่วงโซ่ของการควบคุม

คู่มือปฏิบัติงาน

(Chain of Custody Procedure)

COC-BU-01

ระบบรับรองตามมาตรฐานระบบการบริหารจัดการ
ห่วงโซ่ของการควบคุม (Chain of Custody, COC)

ผู้จัดทำ: Originated by	 (นางพัชรี หับสุภา)	ผู้ทบทวน: Reviewed by ()	ผู้อนุมัติ: Approved by	 (นางสาววุธิดา เพชรชิต)
ตำแหน่ง	QMR	ตำแหน่ง		ตำแหน่ง	MR
วันที่	4 กุมภาพันธ์ 2568	วันที่		วันที่	4 กุมภาพันธ์ 2568

แก้ไขครั้งที่ (Revision Number) : 03

วันที่บังคับใช้ (Effective Date): 4 กุมภาพันธ์ 2568

สำเนาควบคุมหมายเลข:.....
Controlled Copy No:

สำเนาไม่ควบคุม
Uncontrolled copy

OLD Doc. No. -

Effective Date 4 กุมภาพันธ์ 2568

Revision No. 03

Page No. 1

Section -

Draft by: นางพัชรี หับสุภา



การยางแห่งประเทศไทย
Rubber Authority of Thailand

Effective Date 4 กุมภาพันธ์ 2568

Revision No. 03

Doc. No. COC-BU-01

Doc. Name. ระบบรับรองตามมาตรฐานระบบการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานการควบคุม

สารบัญ

1. Cover Sheet	1
2. ประวัติการแก้ไขเอกสาร	2
3. สารบัญ	3
4. บทที่ 1 วัตถุประสงค์และขอบเขตการดำเนินงาน	4
5. บทที่ 2 โครงสร้างและหน้าที่รับผิดชอบ	6

OLD Doc. No. -

Effective Date 4 กุมภาพันธ์ 2568

Revision No. 03

Page No. 3

Section -

Draft by: นางพัชรี หับสุภา



การยางแห่งประเทศไทย
Rubber Authority of Thailand

Effective Date 4 กุมภาพันธ์ 2568

Revision No. 03

Doc. No. COC-BU-01

Doc. Name. ระบบรับรองตามมาตรฐานระบบการบริหารจัดการห่วงโซ่ของการควบคุม

บทที่ 1

วัตถุประสงค์และขอบเขตการดำเนินงาน

กระบวนการรับรอง: การรับรองมาตรฐานระดับสากล FSC™ (Forest Stewardship Council™) ประเภท FSC-COC (Chain-Of-Custody Certification) มาตรฐานการจัดการห่วงโซ่ผลิตภัณฑ์ คือ การทวนสอบวัตถุดิบที่ได้รับการรับรอง FSC ที่ผ่านกระบวนการผลิตจนถึงการจัดเก็บซึ่งผลิตภัณฑ์สามารถมีองค์ประกอบของชิ้นส่วน หรือส่วนใดส่วนหนึ่งที่ไม่ได้รับการรับรอง FSC รวมอยู่ด้วย

อายุของใบรับรอง: 5 ปี

ประเภทของการรับรอง: แบบ Single COC with Multi sites

ชื่อการรับรอง: FSC-COC ตามมาตรฐานของ Forest Stewardship Council

ปีที่ 1 ตรวจสอบรับรอง (Pre-Audit และ Main Audit)

ปีที่ 2-5 ตรวจสอบติดตาม (Surveillance)

บริษัทที่รับรองมาตรฐาน: บริษัท บุโร เวิร์ทส์ (ประเทศไทย) จำกัด

มาตรฐานที่ใช้ในการตรวจ: FSC-STD-40-004

สินค้าที่ขอรับรอง: น้ำยางสด (Fresh Latex) ยางก้อนถ้วย (Cup Lump) ยางแผ่นดิบ (Unsmoke Sheet) ยางแผ่นรมควัน (Ribbed Smoked Sheet) ยางแท่ง STR XL ยางแท่ง STR5L ยางเครพขาว (White Crepe WZ/WPC (Crepe Rubber))

ที่มาของการรับรอง: "การจัดการป่าไม้อย่างยั่งยืนตามมาตรฐาน FSC™ (Forest Stewardship Council)™ ซึ่งเป็นองค์กรเอกชนที่ก่อตั้งขึ้น โดยกลุ่มต่าง ๆ ทั่วโลก เช่น กลุ่มนักอนุรักษ์ป่าไม้ และสิ่งแวดล้อม ผู้ค้าไม้ ผู้ผลิตสินค้าจากไม้ และกลุ่มชนพื้นเมือง องค์กรเป็นผู้ให้การรับรองมาตรฐานการจัดการป่าไม้อย่างยั่งยืนที่ได้รับความเชื่อถือในระดับเพื่อเป็นการรับประกันว่าไม้ และผลิตภัณฑ์ไม้ที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน FSC เป็นไม้และผลิตภัณฑ์ที่ไม่ได้มาจากป่าธรรมชาติ แต่เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้จากป่าปลูก ที่มีการจัดการป่าไม้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ และเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ" จุดประสงค์สำคัญของการรับรองมาตรฐาน FSC เพื่อส่งเสริม พร้อมทั้งสนับสนุนให้ธุรกิจต่างๆที่เกี่ยวข้องกับป่าไม้ได้มีระบบการจัดการป่าไม้อย่างยั่งยืนเพื่อการดูแลรักษาป่าไม้ที่นับวันมีแต่จะสูญหายไป

OLD Doc. No. -

Effective Date 4 กุมภาพันธ์ 2568

Revision No. 03

Page No. 4

Section -

Draft by: นางพัชรี หับสุภา



การยางแห่งประเทศไทย
Rubber Authority of Thailand

Effective Date 4 กุมภาพันธ์ 2568

Revision No. 03

Doc. No. COC-BU-01

Doc. Name. ระบบรับรองตามมาตรฐานระบบการบริหารจัดการห่วงโซ่ของการควบคุม

1.1 วัตถุประสงค์

1.1.1 เพื่อใช้เป็นคู่มือปฏิบัติงานรับรองระบบการบริหารจัดการห่วงโซ่ของการควบคุม ตามมาตรฐาน FSC-STD-40-004 ซึ่งครอบคลุมระบบการบริหารทั้งองค์กร

1.1.2 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงานในการจัดการระบบการบริหารจัดการห่วงโซ่ของการควบคุม

1.1.3 เพื่อลดความผิดพลาดจากการปฏิบัติงาน และช่วยให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

1.1.4 เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องและเป็นไปตามหลักการปฏิบัติของมาตรฐาน FSC-STD-40-004

1.2 ประโยชน์ที่ได้รับ

1.2.1 ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ


1.2.2 ลดความเสี่ยงจากความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

1.2.3 ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามหลักปฏิบัติของมาตรฐาน FSC-STD-40-004

1.3 ขอบเขต

คู่มือนี้ครอบคลุมกระบวนการในการดำเนินงาน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานการบริหารจัดการห่วงโซ่ของการควบคุมของการยางแห่งประเทศไทย ซึ่งจะช่วยให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องตามหลักการปฏิบัติของมาตรฐาน FSC-STD-40-004

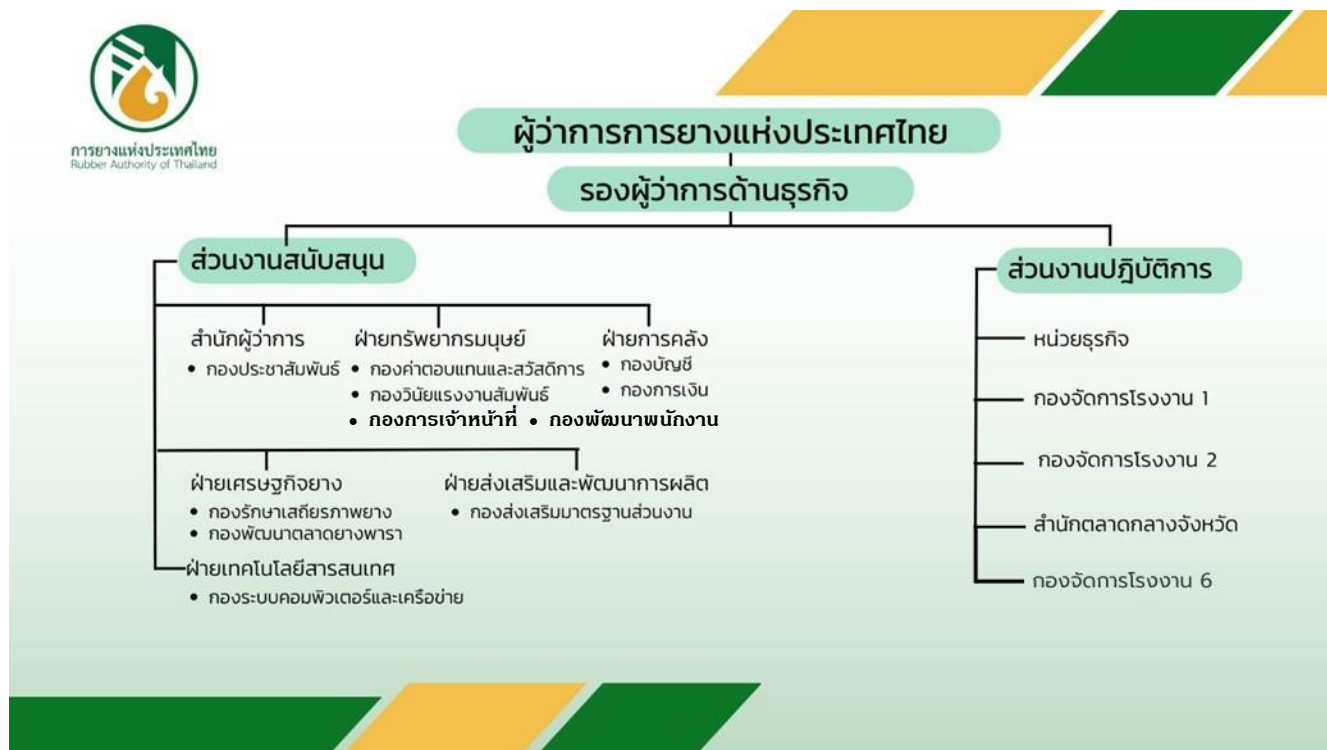
OLD Doc. No. -	Effective Date 4 กุมภาพันธ์ 2568	Revision No. 03	Page No. 5
Section -	Draft by: นางพัชรี หับสุภา		

 ภาวรกยแห่งประทศไทย Rubber Authority of Thailand	Effective Date 4 กุมภาพันธ์ 2568	Revision No. 03
	Doc. No. COC-BU-01	
Doc. Name. ระบบรับรองตามมาตรฐานระบบการบริหารจัดการห่วงโซ่อองการควบคุม		

บทที่ 2

โครงสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ

2.1 โครงสร้างของการบริหารระบบรับรองตามมาตรฐานการจัดการห่วงโซ่อองการควบคุม



รูปที่ 1 โครงสร้างของการบริหารระบบรับรองมาตรฐาน FSC-COC ของการยางแห่งประเทศไทย

2.2 หน้าที่ความรับผิดชอบ

2.2.1 ผู้ว่าการการยางแห่งประเทศไทย

มีหน้าที่บริหารกิจการของการยางแห่งประเทศไทย ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบายที่คณะกรรมการกำหนด และมีอำนาจบังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้าง อีกทั้งมีอำนาจแต่งตั้งบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อเสนอความเห็นให้คำปรึกษา หรือให้ข้อเสนอแนะในการบริหารกิจการของการยางแห่งประเทศไทย รวมถึงแต่งตั้งตัวแทนบริหารโครงการ FSC-COC ที่มีอำนาจและความรับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินงานให้สอดคล้องกับมาตรฐาน FSC-STD-40-004

OLD Doc. No. -	Effective Date 4 กุมภาพันธ์ 2568	Revision No. 03	Page No. 6
Section -	Draft by: นางพัชรี หับสุภา		



การยางแห่งประเทศไทย
Rubber Authority of Thailand

Effective Date 4 กุมภาพันธ์ 2568

Revision No. 03

Doc. No. COC-BU-01

Doc. Name. ระบบรับรองตามมาตรฐานระบบการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานการควบคุม

2.2.2 รองผู้ว่าการด้านธุรกิจ

มีหน้าที่กำหนดเป้าหมาย เงื่อนไข คู่มือปฏิบัติ แผนการจัดการ จัดสรรงบประมาณ รวมถึงติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานที่เกี่ยวกับการจัดทำระบบมาตรฐาน FSC-COC ของการยางแห่งประเทศไทย

2.2.3 หน่วยธุรกิจ

1) เป็นกรรมการบริหารโครงการ (Steering Committee) ของตัวแทนบริหารโครงการ FSC-COC มีหน้าที่ให้การสนับสนุนการดำเนินโครงการ เพื่อให้โครงการบรรลุจุดมุ่งหมาย

2) เป็นตัวแทนฝ่ายบริหาร (Management Representative) ของตัวแทนบริหารโครงการ FSC-COC โดยมีหน้าที่ ดังนี้

a. เป็นผู้รับผิดชอบดูแลข้อมูลและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบ FSC-COC ให้เป็นไปตามข้อกำหนด ของ FSC-STD-40-004 และมาตรฐานที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

b. เป็นผู้ตรวจสอบและติดตามระบบ FSC-COC

c. เป็นผู้รับผิดชอบในด้านการส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกในหน้าที่ของตนเอง ที่เกี่ยวข้องกับ ระเบียบปฏิบัติให้ชัดเจน4

3) บริหารงานภายในความรับผิดชอบของหน่วยธุรกิจ โดยประสานงานเกี่ยวกับการซื้อ-ขายยางพารา ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐาน FSC-STD-40-004 ซึ่งมีขั้นตอนการปฏิบัติงานตาม COC-BU-07 คู่มือซื้อขาย ยางพาราและการตรวจรับสินค้าที่มีการอ้างสิทธิ์ FSC

2.2.4 กองจัดการโรงงาน (กองจัดการโรงงาน 1, 2 และ 6)

บริหารงานในความรับผิดชอบของกองจัดการโรงงาน โดยประสานงาน เกี่ยวกับจัดทำแผนและบริหาร แผนธุรกิจด้านการผลิตและผลิตภัณฑ์ยาง บริหารจัดการวัตถุดิบเพื่อการผลิต ดำเนินการผลิตตามแผน ควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ รายงานผลการดำเนินการของโรงงาน ซึ่งมีขั้นตอนการปฏิบัติงานตามคู่มือการดำเนินงานและคู่มือปฏิบัติงาน ของกองจัดการโรงงาน 1 , กองจัดการโรงงาน 2 และ กองจัดการโรงงาน 6 ที่เกี่ยวข้องกับระบบมาตรฐาน FSC-COC

2.2.5 สำนักงานตลาดกลางยางพาราจังหวัดนครศรีธรรมราช

บริหารงานในความรับผิดชอบของสำนักงานตลาดกลางยางพารา โดยประสานงานเกี่ยวกับการบริการ ซื้อ-ขายยางพารา ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐาน FSC-STD-40-004 ซึ่งมีขั้นตอนการปฏิบัติงานตามคู่มือการ

OLD Doc. No. -	Effective Date 4 กุมภาพันธ์ 2568	Revision No. 03	Page No. 7
Section -	Draft by: นางพัชรี หับสุภา		



การยางแห่งประเทศไทย
Rubber Authority of Thailand

Effective Date 4 กุมภาพันธ์ 2568

Revision No. 03

Doc. No. COC-BU-01

Doc. Name. ระบบรับรองตามมาตรฐานระบบการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานการควบคุม

ดำเนินงานและคู่มือปฏิบัติงานของสำนักงานตลาดกลางยางพาราจังหวัดนครศรีธรรมราชที่เกี่ยวข้องกับระบบมาตรฐาน FSC-COC

2.2.6 ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์

กองวินัยและแรงงานสัมพันธ์ บริหารงานในความรับผิดชอบของกองวินัยและแรงงานสัมพันธ์ โดยประสานงานเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงานของทุกส่วนงาน การดำเนินงานด้านแรงงานสัมพันธ์ ข้อตกลง เกี่ยวกับสภาพการจ้าง การดำเนินการทางวินัยและความรับผิดชอบต่อทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ ซึ่งมีขั้นตอนการปฏิบัติงานตาม COC-BU-03 คู่มืออาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน COC-BU-04 คู่มือการจัดการข้อเรียน และข้อกำหนดสากลตามมาตรฐาน FSC-STD-40-004 ข้อ 1.4

กองค่าตอบแทนและสวัสดิการ บริหารงานในความรับผิดชอบของกองค่าตอบแทนและสวัสดิการ โดยประสานงานเกี่ยวกับกำหนดอัตราเงินเดือนค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิ ประโยชน์รวมถึงกำหนด ปรับปรุง แก้ไข กฎ ระเบียบ ข้อบังคับสวัสดิการ ดำเนินการเบิกจ่าย เงินเดือน ค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ดำเนินการเกี่ยวกับงานกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กองการเจ้าหน้าที่ มีหน้าที่และความรับผิดชอบ กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและดำเนินการสรรหา บรรจุ แต่งตั้งพนักงานและลูกจ้าง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน ดำเนินการด้านทะเบียนพนักงานและลูกจ้างประจำ ดำเนินการทางวินัยและความรับผิดชอบต่อทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พิจารณาข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย และรับผิดชอบในส่วนของการตอบคำถามด้านการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงาน

กองพัฒนาพนักงาน บริหารงานในความรับผิดชอบของกองพัฒนาพนักงาน โดยประสานงานเกี่ยวกับการจัดทำแผนและดำเนินการจัดฝึกอบรมพนักงานและประเมินผล ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรม กำหนดและปรับปรุงกฎระเบียบการดำเนินการฝึกอบรม ซึ่งมีขั้นตอนการปฏิบัติงานตาม COC-BU-02 คู่มือการจัดการโครงการฝึกอบรม

2.2.7 ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาการผลิต (กองส่งเสริมมาตรฐานสวนยาง)

บริหารงานในความรับผิดชอบของกองส่งเสริมมาตรฐานสวนยาง โดยประสานงานเกี่ยวกับการจัดทำแผนการดำเนินงาน จัดสรรงบประมาณ ตรวจสอบและติดตามการจัดทำมาตรฐานการจัดการป่าไม้อย่างยั่งยืนให้สอดคล้องกับ

OLD Doc. No. -	Effective Date 4 กุมภาพันธ์ 2568	Revision No. 03	Page No. 8
Section -	Draft by: นางพัชรี หับสุภา		



การยางแห่งประเทศไทย
Rubber Authority of Thailand

Effective Date 4 กุมภาพันธ์ 2568

Revision No. 03

Doc. No. COC-BU-01

Doc. Name. ระบบรับรองตามมาตรฐานระบบการบริหารจัดการห่วงโซ่ของการควบคุม

นโยบายและแผนวิสาหกิจของ กยท. รวมถึงติดตามการติดฉลากและใช้สัญลักษณ์ FSC ซึ่งมีขั้นตอนการปฏิบัติงานตาม COC-BU-05 คู่มือการติดฉลากหรือการใช้สัญลักษณ์

2.2.8 ฝ่ายการคลัง

กองบัญชี บริหารงานในความรับผิดชอบของกองบัญชี โดยประสานงานเกี่ยวกับการวางระบบบัญชี วิธีการ เอกสาร การบันทึกบัญชีทรัพย์สิน หนี้สิน ทุน รายได้ และค่าใช้จ่ายทุกประเภท การบันทึกบัญชี และการจัดทำรายละเอียดประกอบงบการเงินของ กยท. สนอง. การวางระบบควบคุมและตรวจสอบ การจัดทำรายละเอียดประกอบงบการเงินของครุภัณฑ์ของทุกศูนย์ความรับผิดชอบ การรวบรวมรายละเอียดประกอบงบการเงินของทุกศูนย์ความรับผิดชอบ การจัดทำงบการเงินทุกประเภทและรายละเอียดประกอบงบการเงินรวม รวมทั้งการชี้แจงรายละเอียดต่อสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินเกี่ยวกับงบการเงินทั้งหมด และเป็นผู้รับผิดชอบในการสรุปรายได้ของแต่ละไซตงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณค่า AAF

กองการเงิน บริหารงานในความรับผิดชอบของกองการเงิน โดยประสานงานเกี่ยวกับ การรับจ่ายเงินทุกประเภท การโอนเงิน การออกใบเสร็จรับเงิน ซึ่งมีขั้นตอนการปฏิบัติงานตาม COC-BU-07 คู่มือซื้อขายยางพาราและการตรวจรับสินค้าที่มีการอ้างสิทธิ์ FSC

2.2.9 ฝ่ายเศรษฐกิจยาง

กองรักษาเสถียรภาพราคายาง ดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารจัดการยางที่ซื้อขายผ่านตลาดกลางยางพาราของการยางแห่งประเทศไทย ทั้ง 8 แห่ง ซึ่งซื้อขายเพื่อวัตถุประสงค์ในการรักษาเสถียรภาพราคายาง การบริหารสัญญาของงานรักษาเสถียรภาพราคายางของการยางแห่งประเทศไทย บริหารการแปรรูปยาง สถานที่จัดเก็บและประสานการส่งมอบยาง วางแผนระบบบัญชีและการเงิน ควบคุมและบริหารงาน การเงินของงานรักษาเสถียรภาพราคายาง รวมทั้งจัดทำรายงานทางการเงินและบัญชีกำหนดแผน กลยุทธ์ด้านการตลาด ซึ่งมีขั้นตอนการปฏิบัติงานตามคู่มือการดำเนินงานและปฏิบัติงานของสำนักงานตลาดกลางยางพาราจังหวัดนครศรีธรรมราช

กองพัฒนาตลาดยางพารา ปฏิบัติงานด้านประสาน รวบรวม วิเคราะห์และดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำกลยุทธ์ โครงการ แผนงาน งบประมาณด้านตลาดยางพารา เพื่อพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุนการจัดตั้งและการขยาย ตลาดกลางยางพารา ตลาดเครือข่าย และตลาดยางการยางแห่งประเทศไทยจังหวัด/สาขา รวมถึงควบคุม ดูแล ติดตามการให้บริการตลาดกลางยางพารา ตลาดเครือข่าย และตลาดยางการยางแห่งประเทศไทยจังหวัด/ สาขา ให้เป็นไปตามระเบียบตลาดยางพาราตามที่การยางแห่งประเทศไทยกำหนด

OLD Doc. No. -	Effective Date 4 กุมภาพันธ์ 2568	Revision No. 03	Page No. 9
Section -	Draft by: นางพัชรี หับสุภา		



การยางแห่งประเทศไทย
Rubber Authority of Thailand

Effective Date 4 กุมภาพันธ์ 2568

Revision No. 03

Doc. No. COC-BU-01

Doc. Name. ระบบรับรองตามมาตรฐานระบบการบริหารจัดการห่วงโซ่ของการควบคุม

2.2.11 ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ (กองระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย)

บริหารงานในความรับผิดชอบของกองระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย โดยประสานงานเกี่ยวกับการเผยแพร่ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้บุคลากรทราบ เข้าใจและสามารถปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้อง ซึ่งมีขั้นตอนการปฏิบัติงานตาม COC-BU-04 คู่มือการจัดการข้อเรียน และ COC-BU-05 คู่มือการติดตามหรือการใช้สัญลักษณ์

2.2.12 สำนักผู้ว่าราชการ (กองประชาสัมพันธ์)

บริหารงานในความรับผิดชอบของกองประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ โดยประสานงานเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ของการยางแห่งประเทศไทย ซึ่งมีขั้นตอนการปฏิบัติงานตาม COC-BU-04 คู่มือการจัดการข้อเรียน และ COC-BU-05 คู่มือการติดตามหรือการใช้สัญลักษณ์

ทั้งนี้ หน้าที่และความรับผิดชอบของส่วนงาน/หน่วยงาน ตามโครงสร้างของการบริหารระบบรับรองมาตรฐาน FSC-COC ของการยางแห่งประเทศไทย ต้องดำเนินงานให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของระบบมาตรฐานดังต่อไปนี้

1. FSC-STD-40-004 หมายถึง มาตรฐานหลักที่ประยุกต์ใช้ในการขอการรับรอง FSC-COC ทั้งหมด โดยอาจจะมีการรวมกับมาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตของบริษัทฯ ขอการรับรอง
2. FSC-STD-40-004a หมายถึง มาตรฐานชนิดสินค้า FSC (FSC Product Classification)
3. FSC-STD-50-001 หมายถึง มาตรฐานการใช้สัญลักษณ์ FSC หรือ แนวทางการประยุกต์ใช้สัญลักษณ์ FSC™ trademarks
4. FSC-POL-01-004 หมายถึง มาตรฐานด้านการประกาศนโยบายขององค์กร ในการบริหารระบบรับรองตามมาตรฐานระบบการบริหารจัดการห่วงโซ่ของการควบคุม

2.3 อ้างอิง

1. FSC-STD-40-004 หมายถึง มาตรฐานหลักที่ประยุกต์ใช้ในการขอการรับรอง FSC-COC ทั้งหมด โดยอาจจะมีการรวมกับมาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามขอบเขตของบริษัทฯ ขอการรับรอง
2. FSC-STD-40-004a หมายถึง มาตรฐานชนิดสินค้า FSC (FSC Product Classification)
3. FSC-STD-50-001 หมายถึง มาตรฐานการใช้สัญลักษณ์ FSC หรือ แนวทางการประยุกต์ใช้สัญลักษณ์ FSC™ trademarks

OLD Doc. No. -	Effective Date 4 กุมภาพันธ์ 2568	Revision No. 03	Page No. 10
Section -	Draft by: นางพัชรี หับสุภา		



กยท
Rubber Authority of Thailand

Effective Date 4 กุมภาพันธ์ 2568

Revision No. 03

Doc. No. COC-BU-01

Doc. Name. ระบบรับรองตามมาตรฐานระบบการบริหารจัดการห่วงโซ่ของการควบคุม

4. FSC-POL-01-004 หมายถึง มาตรฐานด้านการประกาศนโยบายขององค์กร ในการบริหารระบบรับรองตามมาตรฐานระบบการบริหารจัดการห่วงโซ่ของการควบคุม

2.4 บันทึกและการจัดเก็บ

รหัส	ชื่อเอกสาร	ระยะเวลาการจัดเก็บ	วิธีการจัดเก็บ	สถานที่จัดเก็บ	ผู้รับผิดชอบ
FSC-STD-40-004	มาตรฐานหลักที่ประยุกต์ใช้ในการขอการรับรอง FSC-COC ทั้งหมด	5 ปี	เพิ่มเอกสารควบคุม	ตู้เก็บเอกสาร หน่วยธุรกิจ	MR
FSC-STD-40-004a	มาตรฐานชนิดสินค้า FSC (FSC Product Classification)	5 ปี	เพิ่มเอกสารควบคุม	ตู้เก็บเอกสาร หน่วยธุรกิจ	MR
FSC-STD-50-001	มาตรฐานการใช้สัญลักษณ์ FSC หรือแนวทางการประยุกต์ใช้สัญลักษณ์ FSC™ trademarks	5 ปี	เพิ่มเอกสารควบคุม	ตู้เก็บเอกสาร หน่วยธุรกิจ	MR
FSC-POL-01-004	มาตรฐานด้านการประกาศนโยบายขององค์กร ในการบริหารระบบรับรองตามมาตรฐานระบบการบริหารจัดการห่วงโซ่ของการควบคุม	5 ปี	เพิ่มเอกสารควบคุม	ตู้เก็บเอกสาร หน่วยธุรกิจ	MR

OLD Doc. No. -	Effective Date 4 กุมภาพันธ์ 2568	Revision No. 03	Page No. 11
Section -	Draft by: นางพัชรี หับสุภา		



การยางแห่งประเทศไทย
Rubber Authority of Thailand

Effective Date 4 กุมภาพันธ์ 2568

Revision No. 03

Doc. No. COC-BU-01

Doc. Name. ระบบรับรองตามมาตรฐานระบบการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานการควบคุม

ภาคผนวก

OLD Doc. No. -	Effective Date 4 กุมภาพันธ์ 2568	Revision No. 03	Page No. 12
Section -	Draft by: นางพัชรี หับสุภา		