



การยางแห่งประเทศไทย
Rubber Authority of Thailand

ประกาศการยางแห่งประเทศไทยสาขาเชียงใหม่ของ
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเข้ารับการคัดเลือก เพื่อปฏิบัติงานหน้าที่
ตำแหน่ง พนักงานควบคุมยานพาหนะ (ลูกจ้างจ้างเหมาบริการ)
กองจัดเก็บค่าธรรมเนียมและรายได้ (สาขาเชียงใหม่) /ฝ่ายการคลัง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ด้วยการยางแห่งประเทศไทยสาขาเชียงใหม่ มีความประสงค์รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งพนักงานควบคุมยานพาหนะ (ลูกจ้างจ้างเหมาบริการ) จำนวน ๑ อัตรา จ้างด้วยงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียด

ตำแหน่ง	พนักงานควบคุมยานพาหนะ (ลูกจ้างจ้างเหมาบริการ)
อัตราว่าง	จำนวน ๑ อัตรา
อัตราค่าจ้างเหมาบริการ	เดือนละ ๑๑,๑๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
รายละเอียดงานจ้าง	ตามเอกสารแนบท้าย

๒. คุณสมบัติ

- ๒.๑ สัญชาติไทย
- ๒.๒ เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ - ๖๐ ปี บริบูรณ์
- ๒.๓ จบการศึกษาไม่น้อยกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่า
- ๒.๔ มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง เหมาะสมกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- ๒.๕ มีใบอนุญาตขับรถชนิดประเภท ท. (ใช้งานได้จนถึงปัจจุบัน) /มีประสบการณ์การขับรถ
- ๒.๖ ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือในความผิดลหุโทษ
- ๒.๗ ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติด ของมีเงินเมา หรือวัตถุที่ออกฤทธิ์ต่อจิต ประสาท ยาเสพติดให้โทษ บุหรี่หรือผลิตภัณฑ์ยาสูบทุกชนิดในเวลางาน
- ๒.๘ มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี
- ๒.๙ มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ สามารถแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้ในกรณีรถยนต์เกิดเหตุขัดข้อง การดูแลบำรุงรักษา และสามารถขับรถยนต์ได้ทั้งเกียร์ธรรมดาและเกียร์อัตโนมัติ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรืออยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๑๐ ผ่านการตรวจเลือกทหารแล้ว หรือได้รับการยกเว้นไม่ต้องเข้ารับการตรวจเลือกทหารจากการรับราชการทหารตามกฎหมายว่าด้วยการรับราชการทหาร

- ๒.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงานเพราะทุจริตต่อหน้าที่
- ๒.๑๒ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๒.๑๓ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๒.๑๔ รู้จักเส้นทางในพื้นที่จังหวัดเชียงราย และจังหวัดอื่นในเส้นทางหลักเป็นอย่างดี
- ๒.๑๕ มีความซื่อสัตย์ สุจริต ตรงต่อเวลา มนุษย์สัมพันธ์ดี มีความคล่องตัว มีความสามารถด้านการประสานงาน แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี สุขภาพเรียบร้อย ประพฤติเหมาะสม กล้าตัดสินใจ กระตือรือร้น อดทน มีความรับผิดชอบ ทำงานเป็นทีมได้และยอมรับความคิดเห็นจากผู้อื่น หรือข้อผิดพลาดของตนเอง เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาตนเอง
- ๒.๑๖ สามารถทำงานให้แก่ กองจัดเก็บค่าธรรมเนียมและรายได้ (สาขาเชียงของ) /ฝ่ายการ - คลัง ได้เต็มเวลา และการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติ สามารถปฏิบัติงานในวันหยุดทำการของการยางแห่งประเทศไทย และนอกเวลาทำการได้ทุกกรณี
- ๒.๑๗ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๓. การรับสมัคร

๓.๑ สมัครด้วยตนเอง ให้อื่นเอกสารได้ที่ การยางแห่งประเทศไทยสาขาเชียงของ ๑๑๑/๑-๓ ม.๑๖ ต.สถาน อ.เชียงของ จ.เชียงราย ๕๗๑๔๐ ตั้งแต่วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ทั้งนี้ให้แนบเอกสารประกอบด้วย

- (๑) ใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วนพร้อมลงลายมือชื่อผู้สมัคร
 - (๒) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ (รูปสี) ขนาด ๑ นิ้ว ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันที่สมัคร) จำนวน ๓ รูป
 - (๓) สำเนาแสดงคุณวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ
 - (๕) ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่สมัคร) จำนวน ๑ ฉบับ
 - (๖) หนังสือรับรองการปฏิบัติงานในตำแหน่งพนักงานควบคุมยานพาหนะ ของส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐ โดยระบุวันเริ่มต้นปฏิบัติงานจนถึงวันสิ้นสุดการปฏิบัติงาน (ถ้ามี)
 - (๗) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบอนุญาตขับขีรถ ประเภท ท. /ใบสำคัญการสมรส /ใบเปลี่ยนชื่อ หรือนามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-สกุล ในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) เป็นต้น
- ทั้งนี้ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ในเอกสารทุกหน้า กรณีเอกสารสมัครที่ส่งภายหลังวันปิดรับสมัครจะไม่ได้รับการพิจารณา

๓.๒ เงื่อนไขการสมัคร

กรณีตรวจพบภายหลังว่าหลักฐานการรับสมัครของผู้สมัครรายใด หรือผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องครบถ้วนตามประกาศรับสมัครฉบับนี้ จะถือว่าขาดคุณสมบัติเข้ารับการคัดเลือกเป็นพนักงานควบคุมยานพาหนะ (ลูกจ้างจ้างเหมาบริการ) ของกองจัดเก็บค่าธรรมเนียมและรายได้ (สาขาเชียงของ) /ฝ่ายการคลัง ตั้งแต่ต้นและไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเหมาบริการ รวมทั้งไม่มีสิทธิเรียกร้องใดๆ ทั้งสิ้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก

การยางแห่งประเทศไทยสาขาเชียงใหม่ของ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ การยางแห่งประเทศไทยสาขาเชียงใหม่ของ ๑๑๑/๑-๓ ม.๑๖ ต.สถาน อ.เชียงใหม่ของ จ.เชียงใหม่ ๕๗๑๔๐ และทางเว็บไซต์ การยางแห่งประเทศไทย <https://www.raot.co.th/> หัวข้อ “ประกาศ กยท.”

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครจะต้องเข้ารับการคัดเลือก (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการคัดเลือก และเงื่อนไขที่การยางแห่งประเทศไทยสาขาเชียงใหม่ของ กำหนด ดังนี้

วัน เดือน ปี	รายการ	เวลา	คะแนน
๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗	๕.๑ ประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์	๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป	๑๐๐ คะแนน
	๕.๒ ประเมินทักษะการขับรถยนต์ และความรู้ในการบำรุงรักษาเครื่องยนต์	๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป	๑๐๐ คะแนน

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ได้รับคะแนนในการประเมินตามข้อ ๕.๑ และ ๕.๒ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศรายชื่อ

การยางแห่งประเทศไทยสาขาเชียงใหม่ของ จะประกาศรายชื่อ ผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ การยางแห่งประเทศไทยสาขาเชียงใหม่ของ ๑๑๑/๑-๓ ม.๑๖ ต.สถาน อ.เชียงใหม่ของ จ.เชียงใหม่ ๕๗๑๔๐ และทางเว็บไซต์การยางแห่งประเทศไทย <https://www.raot.co.th/> หัวข้อ “ประกาศ กยท.”

๘. การส่งจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

กำหนดเวลาจ้าง ตั้งแต่ วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ (รวม ๙ เดือน)
เงื่อนไขการจ้างเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไม่ใช่การจ้างตามกฎหมายแรงงาน และไม่มีข้อผูกพันเป็นพนักงาน ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ของ การยางแห่งประเทศไทย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายถวิล ชัดผาบ)

นักวิชาการส่งเสริมการเกษตร ๗ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการการยางแห่งประเทศไทยสาขาเชียงใหม่ของ



การยางแห่งประเทศไทย
Rubber Authority of Thailand

รายละเอียดงานจ้างเหมาบริการพนักงานควบคุมยานพาหนะ จำนวน ๑ อัตรา
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. ความเป็นมา

การยางแห่งประเทศไทยสาขาเชียงใหม่ มีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบริการพนักงานควบคุมยานพาหนะ จำนวน ๑ อัตรา เพื่อให้บริการควบคุมยานพาหนะ สนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของกองจัดเก็บค่าธรรมเนียมและรายได้ (สาขาเชียงใหม่)/ฝ่ายการคลัง ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาบุคคลทั่วไป ทำหน้าที่ควบคุมยานพาหนะส่วนกลางของกองจัดเก็บค่าธรรมเนียมและรายได้ (สาขาเชียงใหม่)/ฝ่ายการคลัง และสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของการยางแห่งประเทศไทย ในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบหลักจังหวัดเชียงใหม่ และจังหวัดอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ทว่าราชอาณาจักร

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ เพศชาย อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
- ๓.๒ มีสัญชาติไทย
- ๓.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือมีหนี้สินล้นพ้นตัว
- ๓.๔ พื้นพันระทางทหาร
- ๓.๕ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่า
- ๓.๖ เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพหรือเป็นผู้ไร้ความสามารถ โรคจิต จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ ไม่เป็นโรคอันตรายร้ายแรง เช่น โรคเรื้อน โรคพิษสุราเรื้อรัง วัณโรค โรคเท้าช้าง หรือติดยาเสพติดให้โทษอย่างร้ายแรง และ/หรือ โรคอื่นๆ ที่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านนี้
- ๓.๗ มีใบอนุญาตขับขี่รถ ประเภท ท. (อนุญาตให้ขับรถได้ทุกประเภท) ที่ทางราชการออกให้ โดยถูกต้อง และมีประสบการณ์ในการขับขี่รถยนต์ไม่น้อยกว่า ๒ ปี
- ๓.๘ มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการขับขี่รถยนต์เป็นอย่างดี รวมทั้งสามารถทำงานได้โดยถูกต้องตามกฎหมายไทย
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงานเพราะทุจริตต่อหน้าที่
- ๓.๑๐ ไม่เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษหรือทำความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๓.๑๑ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น
- ๓.๑๒ เป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรับผิดชอบ /ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด
- ๓.๑๓ รู้จักเส้นทางในจังหวัดเชียงใหม่ และต่างจังหวัดในเส้นทางหลักเป็นอย่างดี

๓.๑๔ มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบกที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์ และการขนส่ง เป็นอย่างดี และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

๓.๑๕ มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ การบำรุงรักษา และสามารถขับรถยนต์เกียร์ธรรมดา และเกียร์อัตโนมัติได้เป็นอย่างดี สามารถแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้ในกรณีรถยนต์เกิดขัดข้อง

๔. ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

๔.๑ วัน/เวลาปฏิบัติงาน

วันทำงานปกติ : วันจันทร์ ถึง วันศุกร์

เวลาทำงาน : ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

เวลาพัก : ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.

ในกรณีที่ต้องทำงานต่อเนื่องในเวลาพัก หรือมีเหตุจำเป็นต้องให้งานแล้วเสร็จทันเวลา การยางแห่งประเทศไทย มีสิทธิกำหนดเวลาพักตามความเหมาะสมไม่น้อยกว่าวันละ ๑ ชั่วโมง

๔.๒ การปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติ สามารถปฏิบัติงานในวันหยุดทำการของ กยท. และนอกเวลาทำการได้ทุกกรณี

๔.๓ วันหยุดงาน

วันหยุดประจำสัปดาห์ : วันเสาร์และวันอาทิตย์

วันหยุดตามประเพณี : ให้เป็นไปตามวันหยุดงานที่ทาง กยท. กำหนดในแต่ละปี และวันที่คณะรัฐมนตรีมีมติประกาศให้เป็นวันหยุด ยกเว้นกรณีตามข้อ ๔.๒ ทั้งนี้ พนักงานควบคุมยานพาหนะ มีสิทธิ์ลาป่วย/ลาป่วย รวมกันไม่เกิน ๑๕ วัน/๑ ปี งบประมาณ (เป็นการลาแบบไม่รับค่าจ้างต่อวัน)

๔.๔ การบันทึกเวลามาปฏิบัติงาน ให้ผู้รับจ้างต้องทำบันทึกเวลาปฏิบัติงานและเวลาเลิกปฏิบัติงาน ตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนดตามความเป็นจริงในแต่ละวัน เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการตรวจรับงานจ้างของผู้ว่าจ้าง

๔.๕ วินัยในการปฏิบัติงาน

(๑) เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการปฏิบัติงานและระเบียบหรือที่เกี่ยวข้องกับการใช้รถยนต์ของ กยท.

(๒) ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ผู้ว่าจ้างหรือผู้ได้รับมอบหมาย

(๓) ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่พนักงานควบคุมยานพาหนะต้องแต่งกายชุดสุภาพเรียบร้อย

(๔) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละอดทน และมีความตั้งใจ ทำงานที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ

(๕) ไม่แฉ่งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้ว่าจ้าง

(๖) ไม่ละทิ้งหน้าที่ ขาดงานหรือหยุดงานโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

(๗) ต้องตรงต่อเวลา ไม่เข้าทำงานสาย หรือเลิกงานก่อนเวลา โดยไม่ได้รับอนุญาต

(๘) ไม่จงใจหรือเจตนาปฏิบัติงานล่าช้า

(๙) ไม่ปล่อยให้เกิดการสูญเสียแก่เครื่องมือ เครื่องใช้หรือทรัพย์สินอื่นใดของ กยท.

(๑๐) ห้ามพนักงานควบคุมยานพาหนะลงเวลาแทนพนักงานควบคุมยานพาหนะอื่น หรือแก้ไขเพิ่มเติมแบบฟอร์มลงเวลาอันทำให้พนักงานควบคุมยานพาหนะอื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์

(๑๑) ห้ามนำรถยนต์และอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ หรือทรัพย์สินของ กยท. ไปเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น หรือนำไปใช้นอกเหนือจากงานที่ต้องปฏิบัติของ กยท.

/(๑๒) ห้ามนำ...

(๑๒) ห้ามนำรถยนต์ออกจากลานจอดรถที่จัดไว้ให้โดยไม่มีใบขออนุญาตใช้รถยนต์โดยเด็ดขาด

(๑๓) ไม่เปิดเผยข้อความใดๆ อันเป็นเรื่องปกปิดหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงานของ กยท.

๔.๖ วินัยเกี่ยวกับความประพฤติ

(๑) ไม่ประพฤติตนไปในทางที่จะนำความเสื่อมเสียชื่อเสียงกับ มาสู่หมู่คณะ หรือ กยท.

(๒) ไม่แสดงกิริยาวาจาไม่สุภาพต่อพนักงาน ลูกจ้างประจำ บุคลากรของ กยท.

(๓) ไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการทะเลาะวิวาท หรือทำร้ายร่างกายเพื่อนร่วมงานหรือ

ผู้อื่น

(๔) ไม่เป็นผู้กระทำ หรือให้ความร่วมมือในการโจรกรรม หรือทำลายทรัพย์สินของ กยท. หรือกระทำการอย่างใดอันเป็นผลให้ กยท. ได้รับความเสียหาย

(๕) ไม่แพร่ข่าวอื้อฉาวใส่ร้ายผู้อื่น แอบอ้างให้เกิดความเสียหายแก่ กยท. หรือก่อให้เกิดความแตกแยก ความสามัคคีในระหว่างพนักงานควบคุมยานพาหนะด้วยกัน

(๖) ไม่หลับระหว่างเวลาทำงาน

(๗) ห้ามนำสิ่งเสพติด สุรา ของมีเงินเมา และของผิดกฎหมายเข้ามาในบริเวณที่ทำงานทั้งในและนอกเวลาทำงาน

(๘) ห้ามเสพสิ่งเสพติด สุรา สิ่งมีเงินเมาระหว่างเวลาทำงาน หรือทำงานในสภาพมีเงินเมา

(๙) ห้ามเล่นการพนันทุกชนิดในบริเวณที่ทำงานทั้งในและนอกเวลาทำงาน

(๑๐) ห้ามพกพาอาวุธทุกชนิดเข้ามาบริเวณที่ทำงานทั้งในและนอกเวลาทำงานทุกกรณี

(๑๑) ห้ามดำเนินการหรือกระทำการใดๆ ในทางที่ขัดต่อกฎหมายหรือศีลธรรมอันดี

๔.๗ ขอบเขตความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

(๑) ผู้รับจ้างจะต้องส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ ของพนักงานควบคุมยานพาหนะให้ผู้ว่าจ้างเก็บไว้เป็นหลักฐาน โดยจะต้องส่งให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๓ วัน นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา

(๒) ปฏิบัติงานควบคุมยานพาหนะส่วนกลางของกองจัดเก็บค่าธรรมเนียมและรายได้ (สาขาเชียงของ) /ฝ่ายการคลัง และสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจของการยางแห่งประเทศไทย ในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบหลักจังหวัดเชียงราย และจังหวัดอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ทิวราชอาณาจักร และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย รายละเอียดอื่นๆ เป็นไปตามข้อตกลงจ้าง

(๓) พนักงานควบคุมยานพาหนะ จะต้องอยู่ประจำ ณ การยางแห่งประเทศไทย สาขา เชียงของ และสามารถเดินทางไปในพื้นที่จังหวัดเชียงราย และพื้นที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๔) พนักงานควบคุมยานพาหนะจะต้องตรวจสอบควบคุมดูแลรถยนต์ส่วนกลาง ที่ผู้บังคับบัญชา ผู้ว่าจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้อยู่ในสภาพดี รวมทั้งต้องดูแลรักษาทำความสะอาดรถยนต์สำนักงาน และอุปกรณ์ต่างๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่สะอาดและใช้งานได้ดีตลอดเวลา

(๕) พนักงานควบคุมยานพาหนะต้องจัดทำรายงานตรวจสภาพยานพาหนะ (แบบ ๗) เสนอผู้บังคับบัญชา เป็นประจำทุกวัน และรายงานการใช้รถส่วนกลาง เสนอผู้บังคับบัญชา เป็นประจำทุกเดือน (ตามวินัยในการปฏิบัติงาน ข้อ ๔.๕ (๑))

(๖) กยท.ส.เชียงใหม่ มีสิทธิในการตรวจสอบคุณสมบัติและความประพฤติที่เหมาะสม และการแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยเพื่อความเป็นระเบียบ หากปรากฏว่าพนักงานควบคุมยานพาหนะมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง หรือไม่มีความสามารถในการปฏิบัติงาน หรือปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพหรือประพฤติดัวไม่เหมาะสม หรือผิดวินัยในการปฏิบัติงานให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาและ กยท.ส.เชียงใหม่ สามารถบอกเลิกสัญญาได้ทันที

(๗) การว่าจ้างนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของ กยท. หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้ว่าจ้างตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม

(๘) ระยะเวลาจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ (รวม ๙ เดือน) หรือตามระยะเวลาที่กำหนดในข้อตกลงจ้าง

๕. กำหนดเวลาส่งมอบงานจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบเอกสาร ใบส่งมอบงานและแบบฟอร์มลงเวลาทำงานตามรูปแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ภายใน ๕ วันทำการ ของเดือนถัดไป รายละเอียดตามข้อตกลงจ้าง

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาใช้ เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ /วงเงินที่ได้รับจัดสรร

วงเงินงบประมาณ ตามที่ได้รับอนุมัติฯ ตามหนังสือฝ่ายการคลัง ที่ กษ ๒๙๐๓.๐๕/๐๔๒๙ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ รวมทั้งสิ้น ๙๙,๙๐๐ บาท (เก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

๘. งานและการจ่ายเงิน

การยางแห่งประเทศไทยจังหวัดเชียงราย จะชำระเงินค่าจ้างให้กับผู้รับจ้างเป็นรายเดือน แบ่งเป็นงวด ๙ งวด เมื่อผู้รับจ้างส่งใบส่งมอบงานและแบบฟอร์มลงเวลาทำงานตามรูปแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป (วันทำการ) ให้การยางแห่งประเทศไทยจังหวัดเชียงราย ครบถ้วน/ถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจรับไว้เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้หลังจากหักค่าปรับและหรือค่าเสียหาย (ถ้ามี) ตามเงื่อนไขในข้อตกลงการจ้าง

กรณีมีความจำเป็นต้องให้ผู้รับจ้างเดินทางไปปฏิบัติงานชั่วคราวนอกสถานที่ตั้ง เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงาน/หน่วยงาน และเป็นการปฏิบัติงานต่อเนื่อง ให้ดำเนินการเทียบตำแหน่งผู้รับจ้างเทียบเท่า พนักงานระดับ ๑ และพนักงานควบคุมยานพาหนะ มีสิทธิ์ได้รับค่าตอบแทน เป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ๒๔๐ บาท และค่าที่พัก ๑,๐๐๐ บาทต่อคนต่อวัน (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) นอกเหนือจากค่าจ้างปกติ โดยการยางแห่งประเทศไทยจังหวัดเชียงราย จะไม่จ่ายค่าล่วงเวลาให้อีก การนับเวลาเดินทางไปปฏิบัติงานเพื่อคำนวณเบี้ยเลี้ยง ให้ถือปฏิบัติตามข้อบังคับคณะกรรมการการยางแห่งประเทศไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน

๙. อัตราค่าปรับ

๙.๑ หากผู้รับจ้างส่งมอบงานให้ผู้ว่าจ้างไม่ได้ตามเงื่อนไข ข้อตกลงจ้าง ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างปรับเป็นเงินวันละ ๐.๒% (ศูนย์จุดสอง) ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๓๗๐ บาท (สามร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๙.๒ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามข้อตกลงจ้างโดยไม่แจ้งลา และการที่ไม่แจ้งลานั้น ไม่มีเหตุผลอันสมควร ติดต่อกันเกินกว่า ๓ (สาม) วัน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญา ผู้ว่าจ้างสามารถยกเลิกข้อตกลงจ้างได้ทันที

๙.๓ ในกรณีความผิดที่เกิดจากผู้รับจ้าง ทำให้ กยท. เกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

-



การยางแห่งประเทศไทย
Rubber Authority of Thailand

ลำดับที่ใบสมัคร.....

ใบสมัครบุคคลทั่วไปเข้ารับการศึกษา
ตำแหน่งพนักงานควบคุมยานพาหนะ (ลูกจ้างจ้างเหมาบริการ)
กองจัดเก็บค่าธรรมเนียมและรายได้ (สาขาเชียงใหม่) /ฝ่ายการคลัง

รูปถ่ายขนาด
๑ นิ้ว

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....
สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
๒. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี.....เดือน.....วัน
๓. เกิดที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
๔. เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....ออก ณ สำนักงาน.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
๕. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
๖. สำเร็จการศึกษาชั้นสูงสุดจาก.....
ได้รับวุฒิการศึกษา...../วิชาเอก.....หลักสูตร.....ปี
มีคุณวุฒิความรู้พิเศษคือ.....
๗. สมัครเข้ารับการศึกษา ตำแหน่งพนักงานควบคุมยานพาหนะ (ลูกจ้างจ้างเหมาบริการ) ของกอง
จัดเก็บค่าธรรมเนียมและรายได้ (สาขาเชียงใหม่) /ฝ่ายการคลัง การยางแห่งประเทศไทย
๘. เอกสารหลักฐานที่แนบใบสมัคร
 รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป
 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ
 สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ
 สำเนาคุณวุฒิ /หนังสือรับรองวุฒิ ๑ ฉบับ
 ใบรายงานผลการศึกษา ๑ ฉบับ
 ใบรับรองแพทย์ ๑ ฉบับ
 หลักฐานการเกณฑ์ทหาร ๑ ฉบับ
 ใบอนุญาตขับรถ ๑ ฉบับ
 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามีโปรดระบุ).....
๙. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้องเป็นจริงทุกประการ

ลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(สำหรับเจ้าหน้าที่)

๑. ตรวจสอบเอกสารหลักฐานของผู้สมัครลำดับที่

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
<p>ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานของผู้สมัครแล้วเห็นว่า</p> <p>() หลักฐานครบ</p> <p>() 1. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป</p> <p>() 2. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ๑ ฉบับ</p> <p>() 3. สำเนาทะเบียนบ้าน ๑ ฉบับ</p> <p>() 4. สำเนาปริญญาบัตร/หนังสือรับรองวุฒิ ๑ ฉบับ</p> <p>() 5. ใบรายงานผลการศึกษา ๑ ฉบับ</p> <p>() 6. หลักฐานการเกณฑ์ทหาร ๑ ฉบับ</p> <p>() 7. ใบรับรองแพทย์ ๑ ฉบับ</p> <p>() 8. ใบอนุญาตขับรถ ๑ ฉบับ</p> <p>() หลักฐานไม่ครบ (ระบุข้อมูล)</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่...../...../.....</p>	<p>ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า</p> <p>() มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร</p> <p>() ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก.....</p> <p>ลงชื่อ.....ผู้ตรวจคุณสมบัติ (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p> <p>วันที่...../...../.....</p>