



การยางแห่งประเทศไทย
Rubber Authority of Thailand

ประกาศการยางแห่งประเทศไทย

เรื่อง สอบราคาจ้างพิมพ์คู่มือพนักงานและปฏิทินตั้งโต๊ะ (ตาม กยท. กำหนด) ประจำปี ๒๕๖๐

การยางแห่งประเทศไทยมีความประสงค์จะสอบราคาจ้างพิมพ์คู่มือพนักงานและปฏิทินตั้งโต๊ะ (ตาม กยท. กำหนด) ประจำปี ๒๕๖๐

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้างดังกล่าว
๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
๓. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น
๔. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ การยางแห่งประเทศไทย ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการสอบราคาจ้างครั้งนี้
๕. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
๖. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
๗. คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่า ไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

กำหนดยื่นซองสอบราคา ในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. ณ กองบริหารจัดการซื้อจัดจ้าง ฝ่ายบริหารทรัพย์สิน ชั้น ๑ อาคาร ๒ ณ การยางแห่งประเทศไทย เลขที่ ๖๗/๒๕ ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคาในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคา ได้ที่กองบริหารจัดการซื้อจัดจ้าง ฝ่ายบริหารทรัพย์สิน ชั้น ๑ อาคาร ๒ ณ การยางแห่งประเทศไทย เลขที่ ๖๗/๒๕ ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร ได้ตั้งแต่วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.rubber.co.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๔๓๓-๒๒๒๒ ต่อ ๑๑๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นางสาวจตุพร สุขเกื้อ)

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพย์สิน

ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าการการยางแห่งประเทศไทย

เอกสารสอบราคาจ้าง เลขที่ ว.๐๐๒/๒๕๖๐
เรื่อง จ้างพิมพ์คู่มือพนักงานและปฏิทินตั้งโต๊ะ (ตาม กยท.กำหนด) ประจำปี ๒๕๖๐
ตามประกาศการยางแห่งประเทศไทย ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

การยางแห่งประเทศไทย มีความประสงค์จะสอบราคา จ้างพิมพ์คู่มือพนักงานและปฏิทินตั้งโต๊ะ (ตาม กยท. กำหนด) ประจำปี ๒๕๖๐ จำนวน ๑๕,๐๐๐ ชุด ราคากลางเป็นเงิน ๑,๘๐๐,๐๐๐.- บาท วงเงินงบประมาณ ๑,๘๐๐,๐๐๐.- บาท โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา

๑.๑ คุณลักษณะเฉพาะและเงื่อนไขการจ้างพิมพ์คู่มือพนักงานและปฏิทินตั้งโต๊ะ (ตาม กยท. กำหนด) ประจำปี ๒๕๖๐ จำนวน ๒ แผ่น

๑.๒ แบบใบเสนอราคา

๑.๓ แบบสัญญาจ้าง

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้างดังกล่าว

๒.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๒.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ การยางแห่งประเทศไทย ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการสอบราคาจ้างครั้งนี้

๒.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๒.๗ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคาโดยแยกไว้ นอกซองใบเสนอราคา เป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีเชื้อชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)
 - (๓) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)
 - (๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ

๑.๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน
- (๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมรับรองสำเนา (ในกรณีที่มีการกำหนดผลงาน)
- (๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคาตามแบบในข้อ

๑.๖ (๒)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้นและจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตกเติมแก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ทุกแห่ง

๔.๒ ในการเสนอราคา ให้เสนอเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวมและหรือราคาต่อหน่วยและหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่นและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบงานแล้วเสร็จภายใน คุณสมบัติและเงื่อนไขการจ้าง ฯ ตามเอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา ข้อ ๑.๑

๔.๔ ก่อนยื่นซองสอบราคาผู้เสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูปและรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองสอบราคาตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

๔.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองใบเสนอราคาที่ปิดผนึกของเรียบร้อยจำหน่ายซองถึงประธาน คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคาจ้าง เลขที่ ว.๐๐๒/๒๕๖๐” ยื่นต่อเจ้าหน้าที่พัสดุผู้มีหน้าที่รับซองสอบราคา ในวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. ณ กองบริหารจัดการซื้อจัดจ้าง ฝ่ายบริหารทรัพย์สิน การยางแห่งประเทศไทย ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพฯ

เมื่อพ้นกำหนดยื่นซองสอบราคาแล้ว จะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคา แต่ละรายว่าเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) ณ วันประกาศ สอบราคาหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาก่อน หรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคา ว่ามีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และ คณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัด รายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคาและประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และการยางแห่งประเทศไทยจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ที่ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่า ผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ การยางแห่งประเทศไทย และมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคาเพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มี ผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำอันเป็นการ ขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อสำนักงานภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของการยางแห่งประเทศไทยให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก ดังกล่าวข้างต้น ณ กองบริหารจัดการซื้อจัดจ้าง ฝ่ายบริหารทรัพย์สิน การยางแห่งประเทศไทย ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรค ๕ ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซอง ใบเสนอราคา เว้นแต่การยางแห่งประเทศไทย พิจารณาเห็นว่า การขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่การยางแห่ง ประเทศไทยอย่างยิ่ง และในกรณีที่การยางแห่งประเทศไทย พิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของ ผู้อุทธรณ์ และ เห็นว่าการยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคา ที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ การยางแห่งประเทศไทย อย่างยิ่ง ให้การยางแห่งประเทศไทย มีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๕.๑ ในการสอบราคาครั้งนี้การยางแห่งประเทศไทยจะพิจารณาตัดสินด้วย ราคารวม

๕.๒ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒. หรือยื่นหลักฐานการเสนอ ราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓. หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ ๔. แล้วคณะกรรมการ เปิดซองสอบราคาจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย

หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคา ในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่า จะเป็นประโยชน์ต่อการยางแห่งประเทศไทยเท่านั้น

๕.๓ การยางแห่งประเทศไทยสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคาโดยไม่มีกรรมพันธ์ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคา หรือในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาของสำนักงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล (บุคคลธรรมดา) หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(๔) ราคาที่เสนอมีการชดเชย ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ ณ กองจัดหา ฝ้ายพัสดุ ชั้น ๑ อาคาร ๒ การยางแห่งประเทศไทย เลขที่ ๖๗/๒๕ ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร

๕.๔ ในการตัดสินการสอบราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือการยางแห่งประเทศไทยมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะหรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ การยางแห่งประเทศไทยมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๕ การยางแห่งประเทศไทยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาเสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวนหรือขนาดหรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคา โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของการยางแห่งประเทศไทยเป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินของการยางแห่งประเทศไทยเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งการยางแห่งประเทศไทยจะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จหรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุดเสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินการตามสัญญาได้ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือการยางแห่งประเทศไทยจะให้ผู้เสนอราคานั้น ชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้เสนอราคาสามารถดำเนินการตามสอบราคาจ้างให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ การยางแห่งประเทศไทย มีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

๕.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองสอบราคาว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ ๔.๕ เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ การยางแห่งประเทศไทยมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าว ออกจากประกาศรายชื่อ ตามข้อ ๔.๕ และการยางแห่งประเทศไทยจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้หากการยางแห่งประเทศไทยพิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้ว จะเป็นประโยชน์แก่การยางแห่งประเทศไทยอย่างยิ่ง การยางแห่งประเทศไทยมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ กับการยางแห่งประเทศไทยภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับการแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับ ร้อยละ ๕ (ห้า%) ของราคางานจ้างที่สอบราคาได้ ให้การยางแห่งประเทศไทยยึดถือไว้ในขณะที่ทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่การยางแห่งประเทศไทย โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของทางธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๔

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๔

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๗. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างข้อ ๑๔ จะกำหนดตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะและเงื่อนไขการจ้าง

๘. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า-.....วัน นับถัดจากวันที่การยางแห่งประเทศไทยได้รับมอบงานจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิม ภายใน.....-.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๙. ข้อสงวนลิขสิทธิ์ในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๙.๑ เมื่อการยางแห่งประเทศไทยได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกาศสอบราคาจ้างแล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย

/จากต่างประเทศ

จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๙.๒ ผู้เสนอราคาซึ่งการยางแห่งประเทศไทยได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่การยางแห่งประเทศไทย กำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๖. การยางแห่งประเทศไทย มีสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายอันเกิดจากการกระทำในครั้งนี้ (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามข้อบังคับของการยางแห่งประเทศไทย

๙.๓ การยางแห่งประเทศไทยสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของการยางแห่งประเทศไทย และ/หรือสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี) ในแบบสัญญา



การยางแห่งประเทศไทย
กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
๘ ธันวาคม ๒๕๕๙

การยางแห่งประเทศไทย
Rubber Authority of Thailand

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ **จ้างพิมพ์คู่มือพนักงานและปฏิทินตั้งโต๊ะ (ตาม กยท. กำหนด)**

ประจำปี ๒๕๖๐

/หน่วยงานเจ้าของโครงการ **กองประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ สำนักผู้ว่าการ**

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....๑,๘๐๐,๐๐๐.-.....บาท

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง).....๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

เป็นเงิน.....๑,๘๐๐,๐๐๐.-.....บาท

๔.๑ บริษัทผู้ประกอบการกิจด้านโรงพิมพ์ จำนวน ๓ ราย

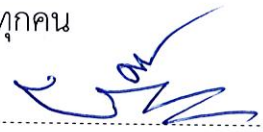
- หจก. เทพเพ็ญวานิชย์
- บริษัท วงศ์สว่าง พับลิชชิ่ง แอนด์ พรินต์ติ้ง จำกัด
- บริษัท ศิริวัฒนา อินเทอร์เน็ต จำกัด

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๕.๑ นายปรีชา กาบแก้ว ห.ผปส.

๕.๒ นายวาสิลป์ ทรัพย์แสงสวัสดิ์ นขศ.๕

๕.๓ นายธนภัทร์ เชื้อเพชร นวผ.๓



หมายเหตุ กรณีเข้าซื้อ และแลกเปลี่ยนให้ใช้ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร และราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

คุณลักษณะเฉพาะและเงื่อนไข

การจ้างพิมพ์คู่มือพนักงานและปฏิทินตั้งโต๊ะ (ตาม กยท. กำหนด) ประจำปี ๒๕๖๐

๑. รายละเอียดงานที่ต้องดำเนินการ

๑.๑ พิมพ์คู่มือพนักงาน

๑) คู่มือพนักงานชนิดปกแข็ง ขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๑.๕ x ๓๐ ซม. (กางออก) ใช้กระดาษอาร์ตมัน น้ำหนักไม่น้อยกว่า ๑๓๐ แกรม พิมพ์ระบบออฟเซต ๔ สี เคลือบลามิเนตด้าน สปอตยูวี ปุ่มพอยล์ตามตำแหน่งที่กำหนด หุ้มบนกระดาษแข็งเบอร์ ๑๖

๒) ปกหน้าในและปกหลังใน ใช้กระดาษการ์ดขาว น้ำหนักไม่ต่ำกว่า ๒๑๐ แกรม พิมพ์ระบบออฟเซต ๒ สี

๓) ชุดเนื้อใน ขนาด ๑๔ x ๒๑ ซม. จำนวน ๑๒ แผ่น ๒๔ หน้า ใช้กระดาษนิวเอจ น้ำหนักไม่ต่ำกว่า ๘๐ แกรม พิมพ์ด้วยระบบออฟเซต ๔ สี

๔) ชุดเนื้อใน ขนาด ๑๔ x ๒๑ ซม. จำนวน ๙๖ แผ่น ๑๙๒ หน้า ใช้กระดาษกรีนออฟเซต น้ำหนักไม่ต่ำกว่า ๘๐ แกรม พิมพ์ด้วยระบบออฟเซต ๒ สี

๕) มีปฏิทิน ๑๒ เดือน แผนงานปฏิทินประจำปี เบอร์โทรศัพท์สำคัญ และกระดาษบันทึก

๖) เข้าเล่มเย็บก๊

๗) จำนวนพิมพ์ ๑๕,๐๐๐ เล่ม

๑.๒ พิมพ์ปฏิทินตั้งโต๊ะ

๑) ปฏิทินตั้งโต๊ะแนวตั้ง ขนาด ๖.๕ x ๘ นิ้ว

๒) ใบเปิดหน้าปฏิทิน ขนาด ๖.๕ x ๘ นิ้ว ใช้กระดาษการ์ดขาว น้ำหนักไม่ต่ำ ๒๖๐ แกรม พิมพ์ด้วยระบบออฟเซต ๔ สี ๒ ด้าน จำนวน ๒ แผ่น (๔ หน้า)

๓) ชุดเนื้อใน ขนาด ๖.๕ x ๘ นิ้ว ใช้กระดาษอาร์ตการ์ด น้ำหนักไม่ต่ำกว่า ๒๖๐ แกรม พิมพ์ด้วยระบบออฟเซต ๔ สี พร้อมใบปิดหลัง จำนวน ๑๕ แผ่น (๓๐ หน้า)

๔) ฐานกระดาษจั่วบังเบอร์ ๒๐ หุ้มด้วยกระดาษปอนด์ น้ำหนักไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ แกรม พิมพ์ ๑ สี ขนาด ๖.๕ x ๒๑.๕ นิ้ว (เฉพาะบริเวณฐานพับตั้งเมื่อกางออก กว้าง ๓.๕x๖.๕ นิ้ว) บริเวณฐานด้านล่าง พิมพ์โลโก้ชื่อและตัวย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษของการยางแห่งประเทศไทย

๕) เข้าห้วง ๔ ข้อ ๒ ตอน

๖) จำนวนพิมพ์ ๑๕,๐๐๐ ชุด

๑.๓ ผู้รับจ้างขอรับข้อมูลได้ที่ กองประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ อาคาร ๑ ชั้น ๕ ในวันเวลาราชการ

๑.๔ ผู้รับจ้างต้องออกแบบและจัดทำอาร์ตเวิร์คคู่มือพนักงาน และปฏิทินตั้งโต๊ะ (ตาม กยท. กำหนด) ประจำปี ๒๕๖๐ แล้วส่งดิจิทัลรูปมาให้คณะกรรมการตรวจรับฯ ตรวจสอบภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันรับข้อมูล หากมีการแก้ไข ผู้รับจ้างต้องนำกลับไปแก้ไขให้ถูกต้องภายใน ๓ วัน

๑.๕ ผู้รับจ้างต้องปฐพี ๔ สี และ ๒ สี มาให้ตรวจสอบภายใน ๓ วัน หลังจากติดจิตอลปฐพีถูกต้อง และหากมีการแก้ไข ผู้รับจ้างต้องนำกลับไปแก้ไขให้ถูกต้องภายใน ๓ วัน หลังจากรับปฐพี ๔ สี และ ๒ สี ครั้งที่ ๑

๑.๖ หากผลการตรวจความถูกต้องตามข้อ ๑.๔ และ ๑.๕ เกินขึ้นตอนละ ๓ ครั้ง การยางแห่งประเทศไทย ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกสัญญางานจ้างทั้งหมดได้

๑.๗ การบรรจุภัณฑ์สำหรับใส่คู่มือพนักงานและปฏิทินตั้งโต๊ะ (ตาม กยท. กำหนด) ประจำปี ๒๕๖๐ ให้เป็นชุดเดียวกัน กล่องใช้กระดาษอาร์ตการ์ด น้ำหนักไม่ต่ำกว่า ๓๕๐ แกรม พิมพ์ระบบออฟเซ็ท ๔ สี พิมพ์ด้านเดียว

๑.๘ ผู้รับจ้างต้องบรรจุสิ่งพิมพ์ลงในกล่องกระดาษลูกฟูกสีน้ำตาล จำนวนตามยอดจัดสรร พร้อมติดชื่อสถานที่จัดส่ง ระบุชื่องานพิมพ์ และจำนวนที่ข้างกล่องทุกกล่อง ส่วนที่เหลือจัดห่อตามความเหมาะสม

๑.๙ ผู้รับจ้างต้องมีโรงพิมพ์เป็นของตนเอง

๑.๑๐ ผู้รับจ้างต้องเสนอราคาพร้อมรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๒. การส่งมอบงาน

๒.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานตามข้อ ๑ และดำเนินการส่งมอบพัสดุภายใน ๒๐ วัน นับถัดจากวันสั่งพิมพ์จริง

๒.๒ ส่งมอบพัสดุที่กองอาคารสถานที่และยานพาหนะ ฝ่ายบริหารทรัพย์สิน อาคาร ๒ ชั้น ๑


๓. เงื่อนไขการจ่ายเงิน

การยางแห่งประเทศไทย จะชำระเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานตามข้อ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับฯ ได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๔. ค่าปรับ

๔.๑ กรณีผู้รับจ้างส่งติดจิตอลปฐพีขาวดำ/สี ล่าช้าเกินกว่ากำหนดในข้อ ๑.๔ และ ๑.๕ ผู้รับจ้างยินดีให้การยางแห่งประเทศไทย ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ (ศูนย์จุดสอง) ของราคางานจ้างทั้งหมด นับถัดจากวันครบกำหนดส่งปฐพี จนถึงวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบเรียบร้อยแล้วครบถ้วน

๔.๒ กรณีผู้รับจ้างส่งมอบพัสดุล่าช้ากว่ากำหนดในข้อ ๒ ผู้รับจ้างยินดีให้การยางแห่งประเทศไทย ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ (ศูนย์จุดสอง) ของราคางานจ้างที่ยังไม่ได้ส่งมอบ นับถัดจากวันครบกำหนด ส่งมอบ



(นายปรีชา กาบแก้ว)

หัวหน้าแผนกประชาสัมพันธ์



(นางสาววันวดีตรี เนียมสาขา)

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า

กองประชาสัมพันธ์และเผยแพร่



(นายพูลสุข อุเทนพันธ์)

ผู้อำนวยการสำนักผู้ว่าการ