



การยางแห่งประเทศไทย
Rubber Authority of Thailand

เลขที่ ๐๐๘/๒๕๖๔

จ้างที่ปรึกษาเพื่อปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖) โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

ตามประกาศ การยางแห่งประเทศไทย

ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๔

การยางแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กยท." มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างที่ปรึกษาเพื่อปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖) โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

โดยมีข้อกำหนดและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารจ้างที่ปรึกษา

- ๑.๑ ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคา
- ๑.๓ สัญญาจ้างผู้เชี่ยวชาญรายบุคคล หรือจ้างบริษัทที่ปรึกษา
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กยท. ณ วันประกาศการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ที่ปรึกษาต้องเคยมีผลงานเป็นที่ปรึกษาในการปรับปรุงระบบงานมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ และฉบับที่ ๑๖ โดยมีผลงานให้กับหน่วยงานรัฐวิสาหกิจหรือสถาบันการเงิน อย่างน้อย ๑ โครงการ มูลค่าผลงานไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนบาทถ้วน) โดยต้องมีหนังสือรับรองผลงาน

๒.๑๒ ที่ปรึกษาต้องมีบุคลากรที่เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษา เรื่อง มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖) โดยจะต้องจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญอย่างน้อย ๕ คน พร้อมแนบสำเนาวุฒิการศึกษา และหนังสือรับรองประสบการณ์ทุกตำแหน่ง ดังนี้

๒.๑๒.๑ ผู้อำนวยการโครงการ การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท (บัญชี หรือการเงิน หรือบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) ต้องมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี และมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาด้านมาตรฐานการบัญชี หรือมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ

๒.๑๒.๒ ผู้จัดการอาวุโส การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท (บัญชี หรือการเงิน หรือบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) ต้องมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาด้านมาตรฐานการบัญชี หรือมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ

๒.๑๒.๓ ทีมงานที่ปรึกษา การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี (บัญชี หรือการเงิน หรือ บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) ต้องมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษา ด้านมาตรฐานการบัญชีหรือมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

๒.๑๒.๔ ทีมงานที่ปรึกษา การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี (บัญชี หรือการเงิน หรือ บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) ต้องมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษา ด้านมาตรฐานการบัญชีหรือมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

๒.๑๒.๕ ทีมงานที่ปรึกษา การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี (บัญชี หรือการเงิน หรือ บริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาด้าน มาตรฐานการบัญชีหรือมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

๒.๑๓ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒.๑๓.๑ กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมี คุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา และการยื่นข้อเสนอให้ยื่นข้อเสนอในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษาของ ผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนองานได้

๒.๑๓.๒ กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติ บุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอ จ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก รายเดียวเป็นผลงานของที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียน เป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอซึ่งประกอบด้วย ซองใบเสนอราคา และเอกสารตามข้อ ๓.๑ และ ข้อ ๓.๒ ซึ่งแยกไว้นอกซองใบเสนอราคา ดังต่อไปนี้

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจด ทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน นิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชตินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นที่ปรึกษาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

๔.๑ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

๔.๒ สำเนาแบบแสดงการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ที่ปรึกษา มอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงลายมือชื่อให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของที่ปรึกษาในการเสนอราคา แทน

(๒) สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาของศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) รายละเอียดและขอบเขตงานจ้าง

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองข้อเสนอ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒)

๔. การยื่นข้อเสนอ

๔.๑ ที่ปรึกษาต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อที่ปรึกษาให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของที่ปรึกษา

๔.๒ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง และราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขีด ลบ หากมีการขีด ลบ ตก เต็ม แก้ไข จะต้องลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) และจะต้องเสนอราคาเพียงราคาเดียว ทั้งนี้ หากราคาตัวเลขกับตัวอักษรไม่ตรงกัน ให้ถือตัวอักษรเป็นสำคัญ

๔.๓ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นราคา ที่ปรึกษาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามาไม่ได้

๔.๔ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอกำหนดระยะเวลาดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือวันที่ได้แจ้งจาก กยท. ให้เริ่มงาน

๔.๕ ก่อนยื่นข้อเสนอ ที่ปรึกษาควรตรวจดูร่างสัญญาจ้างที่ปรึกษา รายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารการจ้างที่ปรึกษาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา

๔.๖ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอ โดยปิดผนึกซองข้อเสนอ จ่าหน้าซองถึงประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป และส่งถึงคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง โดยระบุหน้าซองว่า "ซองข้อเสนอตามเอกสารการจ้างที่ปรึกษาเลขที่ ๐๐๘/๒๕๖๔" ยื่นต่อคณะกรรมการฯ ในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ การยางแห่งประเทศไทย สำนักงานใหญ่ (อาคาร ๒ ชั้น ๑)

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองข้อเสนอแล้ว จะไม่รับเอกสารใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ คณะกรรมการฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของที่ปรึกษาดังกล่าวไว้ เป็นที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หากปรากฏว่าที่ปรึกษารายใดเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการฯ ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอว่า มีที่ปรึกษารายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อที่ปรึกษารายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ กยท. จะพิจารณาลงโทษที่ปรึกษารายดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ พิจารณาเห็นว่าที่ปรึกษารายนั้น มิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของ กยท.

๔.๘ การยื่นซองข้อเสนอ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ซอง คือ ซองข้อเสนอด้านเทคนิค (Technical Proposal) และซองข้อเสนอด้านราคา (Price Proposal)

๔.๙ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองเสนอคุณภาพ ประกอบด้วยรายละเอียด ดังต่อไปนี้

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดผลงานและประสบการณ์ตามเงื่อนไขที่กำหนดในประกาศและเอกสารเชิญชวน พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง

(๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน โดยที่ปรึกษาจะต้องจัดทำเอกสารเพื่อนำเสนอแนวความคิด วิธีการ แผนงาน กำหนดระยะเวลาการทำงาน และการเสนอรายงานของที่ปรึกษาในการดำเนินงานตามขอบเขตงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความรอบคอบ รัดกุม มีความครบถ้วนสมบูรณ์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของงานจ้าง

(๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดจำนวนบุคลากร คุนวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุนแต่ละคนที่รับผิดชอบโครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง

(๔) ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน

(๕) ข้อเสนอทางการเงิน เช่น หน่วยงานของรัฐอาจกำหนดเงื่อนไขให้ที่ปรึกษาแสดงสถานะทางการเงินของที่ปรึกษาย้อนหลังไปเป็นระยะเวลา ... ปี เพื่อตรวจสอบความมั่นคงทางการเงินของที่ปรึกษา เป็นต้น

(๖) เกณฑ์อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

* ให้หน่วยงานของรัฐเลือกใช้เกณฑ์ใดเกณฑ์หนึ่งหรือหลายเกณฑ์ก็ได้ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและวัตถุประสงค์ของงานจ้างที่ปรึกษาเป็นสำคัญ

๔.๑๐ ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองเสนอด้านราคา โดยต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่สอดคล้องกับข้อเสนอทางด้านเทคนิค โดยรายละเอียดจะต้องรวมถึงค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งรวมถึงภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีเงินได้ ค่าอากรแสตมป์ และอื่นๆ โดยจะต้องแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จะต้องใช้ในการดำเนินการตามขอบเขตของงาน และเสนอสรุปเป็นค่าบริการทั้งหมดเป็นราคาเดียว และให้มีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายแยกออกเป็นหมวดหมู่ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

- (๑) ค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration) ที่เสนอในโครงการ
- (๒) ค่าใช้จ่ายตรง (Direct Cost) คือ ค่าใช้จ่ายที่นอกเหนือจากค่าตอบแทนบุคลากรที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ เช่น ค่าติดต่อสื่อสาร ค่าจัดทำรายงาน ฯลฯ

๔.๑๑ ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป
- (๒) ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด
- (๓) ที่ปรึกษาจะถอนซองข้อเสนอที่ได้เสนอแล้วไม่ได้

๕. การทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ กยท. ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

๖. หลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาซึ่งมีใช้หน่วยงานของรัฐที่ได้รับคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับ กยท. ต้องวางหลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาจ้างที่ปรึกษา ให้กยท. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย โดยเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้ ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างที่ปรึกษาแล้ว

๗. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษา

๗.๑ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านราคาของที่ปรึกษารายที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้ว และจะพิจารณาเลือกรายที่เสนอราคาต่ำสุด

๗.๒ หากที่ปรึกษารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้วแต่กรณี คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไข ของเอกสารการจ้างที่ปรึกษาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อ กยท. เท่านั้น

๗.๓ กยท. สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาโดยไม่มีการณ์ผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อที่ปรึกษารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารการจ้างที่ปรึกษา ในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารการจ้างที่ปรึกษาของ กยท.

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารการจ้างที่ปรึกษาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ที่ปรึกษารายอื่น

๗.๔ ในการคัดเลือกที่ปรึกษา หรือในการทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา คณะกรรมการฯ หรือ กยท. มีสิทธิให้ที่ปรึกษาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับที่ปรึกษาได้ ทั้งนี้ กยท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๗.๕ กยท. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจจะยกเลิกการจ้างที่ปรึกษา โดยไม่พิจารณาจ้างที่ปรึกษาเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกยท. เป็นเด็ดขาด ที่ปรึกษาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกยท. จะพิจารณายกเลิกการจ้างที่ปรึกษาและลงโทษที่ปรึกษาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นที่ปรึกษาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

๗.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการพิจารณาข้อเสนอว่า ที่ปรึกษาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นที่ปรึกษาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่น ณ วันประกาศเชิญชวน หรือเป็นที่ปรึกษาที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ กรมมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อที่ปรึกษาที่ได้รับคัดเลือกรายดังกล่าวออก และกยท. จะพิจารณาลงโทษที่ปรึกษารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

๘. การทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา

กยท. จะจ่ายเงินค่าจ้างให้ที่ปรึกษา ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานตามขอบเขตงานงวดที่ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ จ่ายร้อยละ ๖๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานตามขอบเขตงานงวดที่ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดสุดท้าย จ่ายร้อยละ ๑๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานตามขอบเขตงานงวดที่ ๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาข้อ ๑.๓ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคางานจ้างที่ปรึกษาต่อวัน

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๐.๑ ที่ปรึกษา ซึ่ง กยท. ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาจ้างที่ปรึกษา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ กยท. จะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ

๑๐.๒ กยท. สงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษา ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๓ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กยท. ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างที่ปรึกษาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วเท่านั้น

๑๐.๔ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารการจ้างที่ปรึกษานี้มีความขัดหรือแย้งกัน ที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ กยท. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และที่ปรึกษาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๑๐.๕ ก่อนลงนามในสัญญาจ้างที่ปรึกษา กยท. อาจประกาศยกเลิกการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้ โดยที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก กยท. ไม่ได้ ในกรณีต่อไปนี้

(๑) กยท. ไม่ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่จะใช้ในการจ้างที่ปรึกษาหรือได้รับจัดสรรไม่เพียงพอที่จะทำการจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะที่ปรึกษาผู้ชนะหรือที่ได้รับการคัดเลือกการจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ กยท. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

การยางแห่งประเทศไทย

๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔

(นางสาวมยุรี ลingssurorn)
ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพย์สิน



การยางแห่งประเทศไทย
Rubber Authority of Thailand

ประกาศการยางแห่งประเทศไทย

เรื่อง จ้างที่ปรึกษาเพื่อปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖) โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

การยางแห่งประเทศไทย มีความประสงค์จะ จ้างที่ปรึกษาจ้างที่ปรึกษาเพื่อปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖) โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ราคากลางของงานจ้างครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๔,๗๙๐,๘๐๕.๐๐ บาท (สี่ล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นแปดร้อยห้าบาทถ้วน)

ที่ปรึกษาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูล ที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่การยางแห่งประเทศไทย วันประกาศการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไปครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ที่ปรึกษาต้องเคยมีผลงานเป็นที่ปรึกษาในการปรับปรุงระบบงานมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ และฉบับที่ ๑๖ โดยมีผลงานให้กับหน่วยงานรัฐวิสาหกิจหรือสถาบันการเงิน อย่างน้อย ๑ โครงการ มูลค่าผลงานไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนบาทถ้วน) โดยต้องมีหนังสือรับรองผลงาน

๑๒. ที่ปรึกษาต้องมีบุคลากรที่เชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษา เรื่อง มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖) โดยจะต้องจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญอย่างน้อย ๕ คน พร้อมแนบสำเนาวุฒิการศึกษา และหนังสือรับรองประสบการณ์ทุกตำแหน่ง ดังนี้

๑๒.๑ ผู้อำนวยการโครงการ การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท (บัญชี หรือการเงิน หรือบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) ต้องมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี และมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาด้านมาตรฐานการบัญชี หรือมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ

๑๒.๒ ผู้จัดการอาวุโส การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท (บัญชี หรือการเงิน หรือบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) ต้องมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาด้านมาตรฐานการบัญชี หรือมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ

๑๒.๓ ทีมงานที่ปรึกษา การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี (บัญชี หรือการเงิน หรือบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) ต้องมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาด้านมาตรฐานการบัญชีหรือมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

๑๒.๔ ทีมงานที่ปรึกษา การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี (บัญชี หรือการเงิน หรือบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) ต้องมีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาด้านมาตรฐานการบัญชีหรือมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

๑๒.๕ ทีมงานที่ปรึกษา การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี (บัญชี หรือการเงิน หรือบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาด้านมาตรฐานการบัญชีหรือมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

๒.๑๓ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

๒.๑๓.๑ กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา และการยื่นข้อเสนอให้ยื่นข้อเสนอในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนองานได้

๒.๑๓.๒ กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารการจ้างที่ปรึกษา เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอรากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของที่ปรึกษาของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรับเอกสารรายละเอียดการจ้างที่ปรึกษาได้ที่ การยางแห่งประเทศไทย สำนักงานใหญ่ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔ ดูรายละเอียดได้ที่ www.gprocurement.go.th หรือเว็บไซต์ www.raot.co.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๔๓๓๒๒๒๒ ต่อ ๑๑๖ ในวันและเวลาราชการ

กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ การยางแห่งประเทศไทย สำนักงานใหญ่

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางสาวมยุรี ลงสุวรรณ)

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพย์สิน

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR)
โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี
ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙)
และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖)

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้กำหนดกรอบเวลาการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖) มาใช้ในประเทศไทยโดยผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๓ ซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าวนี้มีผลกระทบต่อการวางแห่งประเทศไทย (กยท.) ในด้านต่างๆ ได้แก่ ฐานข้อมูล ระบบงานนโยบายและวิธีการปฏิบัติงานบุคลากรในสายการเงินและบัญชี

ในการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖) ส่งผลกระทบต่อบุคลากรในสายงานการเงินและบัญชีของ กยท. โดยบุคลากรควรได้รับการฝึกอบรมที่จำเป็น เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจว่าบุคลากรที่เกี่ยวข้องจะมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าว ตลอดจนมีความสามารถในการปรับเปลี่ยนระบบการทำงานและการปฏิบัติงานด้านบัญชีอย่างเหมาะสม




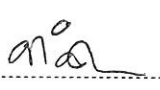

เนื่องจาก TFRS๙ และ TFRS๑๖ เป็นมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดขึ้นเป็นหลักการ (Principle-based Accounting Standards) มิได้เป็นมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดขึ้นเป็นหลักเกณฑ์ (Rule-based Accounting Standards) ดังเช่นในอดีต ทำให้การปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินจำเป็นต้องอาศัยการวิเคราะห์ข้อเท็จจริงแต่ละกรณี ข้อมูลในอดีต และใช้วิจารณญาณในการนำหลักการมาใช้ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงพื้นฐานทางการบัญชีและส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของ กยท. ที่อาจจะเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญ เช่น การรับรู้การด้อยค่าของลูกหนี้การค้าด้วยวิธีการใหม่ ซึ่งต้องคำนวณการด้อยค่าจากข้อมูลทางสถิติในอดีต ร่วมกับการพิจารณาปัจจัยของสภาพเศรษฐกิจในอนาคต เป็นต้น

นอกจากนั้น TFRS๙ และ TFRS๑๖ ยังส่งผลกระทบต่อฐานข้อมูล ระบบงาน และบุคลากรในสายงานการเงินและบัญชีของ กยท. โดยบุคลากรของ กยท. ควรได้รับฝึกอบรมที่จำเป็น เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจว่าบุคลากรที่เกี่ยวข้องจะมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าว ตลอดจนมีความสามารถในการปรับเปลี่ยนระบบการทำงานและการปฏิบัติงานด้านบัญชีอย่างเพียงพอ

เพื่อให้การดำเนินงานของ กยท. มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการบัญชีกลุ่มดังกล่าวข้างต้น ตามกรอบเวลา กยท. จึงจำเป็นต้องใช้ผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์จากภายนอกให้คำปรึกษาในการปรับปรุงกระบวนการของ กยท. ด้านนโยบายและวิธีปฏิบัติงานของบุคลากร ระบบงาน และฐานข้อมูลในลักษณะที่เน้นการถ่ายโอนความรู้ให้กับบุคลากรของ กยท. เพื่อรองรับการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีกลุ่มดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อศึกษา วิเคราะห์ มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖)

				
นางอำพัน ศรีกนก	นายภักพล ทรงบัณฑิตย์	น.ส.ณัฐกาญจน์ ศิริวงษ์	น.ส.ทาริกา หมู่สะแก	น.ส.ธีรพันธ์ อินบุรุษ
ผอ.ฝกค	ท.ผปร.	รท.ท.ผปส.	นาง.๖	นาง.๕

๒.๒ เพื่อประเมินผลกระทบจากการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖) กับการปฏิบัติทางบัญชี และการดำเนินงานของ กยท. ในปัจจุบัน

๒.๓ เพื่อประเมินผลกระทบที่มีต่อรายงานทางการเงินของ กยท. และนำเสนอให้กับผู้บริหารเพื่อการตัดสินใจของฝ่ายบริหารในการใช้นโยบายบัญชี

๒.๔ เพื่อให้ กยท. สามารถใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินได้ทันในการจัดทำงบการเงิน ประจำปี ๒๕๖๔

๒.๕ เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านการเงินและบัญชี ให้มีความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับเปลี่ยนไป

๓. เป้าหมาย

กยท. มีระบบบัญชีที่เหมาะสมตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการบัญชีและการเงินของรัฐบาล พ.ศ. ๒๕๔๘ และพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้หน่วยงานรัฐวิสาหกิจจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองทั่วไป

๔. คุณสมบัติของที่ปรึกษา*

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลของที่ปรึกษากระทรวงการคลัง

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่การยางแห่งประเทศไทย วันที่เสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๑ ที่ปรึกษาต้องเคยมีผลงานเป็นที่ปรึกษาในการปรับปรุงระบบงานมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ และฉบับที่ ๑๖ โดยมีผลงานให้กับหน่วยงานรัฐวิสาหกิจหรือสถาบันการเงิน อย่างน้อย ๑ โครงการ มูลค่าผลงานไม่น้อยกว่า ๒,๔๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านสี่แสนบาทถ้วน) โดยต้องมีหนังสือรับรองผลงาน

(.....) (.....) (.....) (.....) (.....)

นางอำพัน ศรีกนก นายภักพล ทรงบัณฑิตย์ น.ส.ณัฐกาญจน์ ศิริวงษ์ น.ส.ทาริกา หมู่สะแก น.ส.ธีรนนท์ อินนุรักษ์

ผอ.ฝกค. ห.ผบร. รก.ห.ผบส. นวง.๖ นวง.๕

๔.๑๒ ที่ปรึกษาต้องมีบุคลากรที่เกี่ยวข้องและมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษา เรื่อง มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖) โดยจะต้องจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญอย่างน้อย ๕ คน พร้อมแนบสำเนาวุฒิการศึกษา และหนังสือรับรองประสบการณ์ทุกตำแหน่ง ดังนี้

ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ประสบการณ์
๑. ผู้อำนวยการโครงการ	จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท (บัญชี หรือการเงิน หรือบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง)	มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี และมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาด้านมาตรฐานการบัญชี หรือมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ
๒. ผู้จัดการอาวุโส	จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท (บัญชี หรือการเงิน หรือบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง)	มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาด้านมาตรฐานการบัญชี หรือมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ
๓. ทีมงานที่ปรึกษา	จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี (บัญชี หรือการเงิน หรือบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง)	มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาด้านมาตรฐานการบัญชีหรือมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
๔. ทีมงานที่ปรึกษา	จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี (บัญชี หรือการเงิน หรือบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง)	มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาด้านมาตรฐานการบัญชีหรือมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
๕. ทีมงานที่ปรึกษา	จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี (บัญชี หรือการเงิน หรือบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง)	มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาด้านมาตรฐานการบัญชีหรือมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการวิเคราะห์ความแตกต่างและประเมินผลกระทบจากการนำมาตราฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้สำหรับ กยท. เช่น การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่า การรับรู้รายการ การคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงิน และการป้องกันความเสี่ยง เป็นต้น โดยให้ครอบคลุมอยู่ในแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรให้สามารถรองรับมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินได้อย่างเหมาะสม และสามารถออกรายงานทางการเงินทั้งงบการเงินรายปีและรายไตรมาสให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสภาวิชาชีพบัญชี โดยมีรายละเอียดของการดำเนินการโดยสังเขป ดังนี้

() () () () ()

นางอำพัน ศรีกนก นายภัคพล ทรงบัณฑิตย์ น.ส.ณัฐกาญจน์ ศิริวงษ์ น.ส.ทริกา หมู่สะแก น.ส.ธีรพันธ์ อินนุรักษ์

ผอ.ฝกค ห.ผพร. รก.ห.ผบส. นวง.๖ นวง.๕

๕.๑ ขอบเขตงานที่ ๑ : การบริหารโครงการ และการศึกษาความแตกต่างจากการนำมาตราฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (IFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (IFRS๑๖) มาปฏิบัติใช้

๕.๑.๑ แผนการดำเนินงานและขั้นตอนโครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (IFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (IFRS๑๖) มาปฏิบัติใช้

๕.๑.๒ จัดตั้ง Project Management Office (PMO) เพื่อทำหน้าที่บริหารโครงการ เช่น การจัดการประชุมการดำเนินโครงการตามแผนงาน การติดตามและรายงานสถานะของโครงการ การแก้ไขปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการทำโครงการ และการรายงานผลการดำเนินโครงการและการนำเสนอข้อมูลที่จำเป็นต่อคณะกรรมการของ กยท. เป็นต้น

๕.๑.๓ จัดประชุมร่วมกับคณะทำงานของ กยท. หรือดำเนินการจัดประชุมเรื่องอื่นๆ ตามความจำเป็น พร้อมทั้งจัดทำเอกสารประกอบการประชุม เพื่อรายงานความคืบหน้าต่อผู้บริหารของ กยท.

๕.๑.๔ ศึกษาและวิเคราะห์ผลความแตกต่างทางบัญชี (Gap analysis) ต่อรายการในงบการเงินของ กยท. จากการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (IFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (IFRS๑๖) ดังต่อไปนี้

- การจัดประเภทและวัดมูลค่า
- การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน
- การบัญชีป้องกันความเสี่ยง (ถ้ามี)

โดยคณะทำงานของ กยท. เป็นผู้ให้ข้อมูลในรายละเอียด

๕.๑.๕ ศึกษาและวิเคราะห์ผลกระทบทางข้อมูล (Data gap analysis) จากการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (IFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (IFRS๑๖) โดยคณะทำงานของ กยท. เป็นผู้ให้ข้อมูลในรายละเอียด

๕.๒ ขอบเขตงานที่ ๒ : การนำเสนอการปรับปรุงผลความแตกต่างจากการนำมาตราฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (IFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (IFRS๑๖) มาปฏิบัติใช้ และการอบรมความรู้เชิงทฤษฎีและปฏิบัติ

๕.๒.๑ ศึกษาข้อมูลย้อนหลังเพื่อใช้ในการจัดทำตัวอย่างร่างแบบจำลองการคำนวณการด้อยค่า (impairment model) สำหรับสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ โดยคณะทำงานของ กยท. เป็นผู้ให้ข้อมูลในรายละเอียด

๕.๒.๒ นำเสนอโครงร่างแบบจำลองการคำนวณการด้อยค่า (impairment model) สำหรับสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ต่อ กยท.

๕.๒.๓ จัดทำข้อมูลสัญญาเช่าและจัดทำ template เพื่อใช้ในการคำนวณสัญญาเช่าตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (IFRS๑๖) สำหรับสัญญาเช่า ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ โดยคณะทำงานของ กยท. เป็นผู้ให้ข้อมูลในรายละเอียด

๕.๒.๔ ให้คำแนะนำในการคำนวณผลกระทบเชิงปริมาณและคู่บัญชีในการปรับปรุง จากการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (IFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (IFRS๑๖) ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

(.....) (.....) (.....) (.....) (.....)
นางอำพัน ศรีกนก นายภักพล ทรงบัณฑิตย น.ส.ณัฐกาญจน์ ศิริวงษ์ น.ส.ทาริกา หมู่สะแก น.ส.ธีรนนท์ อินนุรักษ์
ผอ.ฝกค. ห.ผปร. รก.ห.ผบส. นาง.๖ นาง.๕

๕.๒.๕ การอบรมความรู้เชิงลึก (In-depth Training) เกี่ยวกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖) ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมของ กยท. ให้กับทีมงานของ กยท. เพื่อให้เข้าใจมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าว อย่างน้อย ๒ วัน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน ณ ที่ทำการสำนักงานใหญ่ กยท.

๕.๒.๖ การจัดทำนโยบายบัญชีที่เปลี่ยนแปลงไปจากมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖)

๕.๒.๗ การจัดทำการเปิดเผยข้อมูล (Disclosure template) เพิ่มเติมจากมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖)

๕.๒.๘ รายงานผลการดำเนินงานทั้งหมดตั้งแต่ขั้นตอนเริ่มโครงการจนกระทั่งขั้นตอนสิ้นสุดโครงการ เพื่อให้ กยท. เป็นฐานข้อมูลในการรองรับการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖) เสนอต่อผู้บริหารของ กยท.

๕.๒.๙ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งข้อมูลการปรับปรุงบัญชีที่เกี่ยวข้อง ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อจัดทำงบการเงินของ กยท. ประจำปี ๒๕๖๔






๖. การส่งมอบและงวดงาน

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกต้องส่งมอบงานที่แล้วเสร็จ ถูกต้องและครบถ้วนให้กับ กยท. ณ ที่ทำการตามขอบเขตงานที่กำหนดในสัญญา ๑๘๐ วัน นับจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยแบ่งการส่งมอบงานเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดงาน	ผลงานส่งมอบ	ขอบเขตการดำเนินงาน	กำหนดส่งมอบ
งวดที่ ๑	๑) แผนการดำเนินงานและขั้นตอนโครงการจ้างที่ปรึกษา เพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖) มาปฏิบัติใช้ ๒) รายงานผลการจัดตั้งคณะทำงาน Project Management Office (PMO) ๓) รายงานความคืบหน้าต่อผู้บริหารของ กยท. ๔) รายงานผลการศึกษาและวิเคราะห์ความแตกต่างทางบัญชี (Gap analysis) ต่อรายการในงบการเงินของ กยท. จากการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖)	ข้อ ๕.๑.๑ ข้อ ๕.๑.๒ ข้อ ๕.๑.๓ ข้อ ๕.๑.๔	ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

(.....) (.....) (.....) (.....) (.....)
นางอำพัน ศรีกนก นายภักพล ทรงบัณฑิตย์ น.ส.ณัฐกาญจน์ ศิริวงษ์ น.ส.ทาริกา หมู่สะแก น.ส.ธีรนนท์ อินนุรักษ์
ผอ.ฝกค. ห.ผพร. รก.ท.ผบส. นาง.๖ นาง.๕

งวดงาน	ผลงานส่งมอบ	ขอบเขตการดำเนินงาน	กำหนดส่งมอบ
งวดที่ ๒	๕) รายงานผลการศึกษาและวิเคราะห์ผลกระทบทางข้อมูล (Data gap analysis) จากการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖)	ข้อ ๕.๑.๕	ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
	๑) รายงานโครงสร้างแบบจำลองการคำนวณการด้อยค่า (impairment model) สำหรับเงินให้กู้ยืมและลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่น ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓	ข้อ ๕.๒.๑	
	๒) รายงานตัวอย่างแบบจำลองการจัดชั้นและการคำนวณการด้อยค่าด้วยวิธีทั่วไป (General model) สำหรับเงินให้กู้ยืมและลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓	ข้อ ๕.๒.๒	
	๓) จัดทำข้อมูลสัญญาเช่าและจัดทำ template เพื่อใช้การคำนวณสัญญาเช่าตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖) สำหรับสัญญาเช่า ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ โดยคณะทำงานของ กยท. เป็นผู้ให้ข้อมูลในรายละเอียด	ข้อ ๕.๒.๓	
งวดที่ ๓	๔) รายงานวิเคราะห์ผลกระทบเชิงปริมาณและคู่บัญชีในการปรับปรุง จากการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖) ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓	ข้อ ๕.๒.๔	ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
	๑) อบรมความรู้เชิงลึก (In-depth Training) เกี่ยวกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖) อย่างน้อย ๒ วัน	ข้อ ๕.๒.๕	
	๒) รายงานผลการศึกษานโยบายบัญชีที่เปลี่ยนแปลงไปจากมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖)	ข้อ ๕.๒.๖	
	๓) รายงานผลศึกษาการเปิดเผยข้อมูล (Disclosure template) เพิ่มเติมจากมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖)	ข้อ ๕.๒.๗	

นางอำพัน ศรีกนก นายภัคพล ทรงบัณฑิตย์ น.ส.ณัฐกาญจน์ ศิริวงษ์ น.ส.ทาริกา หมู่สะแก น.ส.ธีรนนท์ อินนุรักษ์
 ผอ.ฝกค ท.ผพร. รก.ท.ผบส. นวง.๖ นวง.๕

งวดงาน	ผลงานส่งมอบ	ขอบเขตการดำเนินงาน	กำหนดส่งมอบ
	๔) ส่งมอบรายงานผลการดำเนินงานทั้งหมดตั้งแต่ขั้นตอนเริ่มโครงการจนกระทั่งขั้นตอนสิ้นสุดโครงการ เพื่อให้ กยท. เป็นฐานข้อมูลในการรองรับการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖) ต่อผู้บริหารของ กยท. ๕) ผู้รับจ้างต้องจัดส่งข้อมูลการปรับปรุงบัญชีที่เกี่ยวข้องภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เพื่อจัดทำงบการเงินของ กยท. ประจำปี ๒๕๖๔	ข้อ ๕.๒.๘ ข้อ ๕.๒.๙	

๗. การชำระเงิน

งวดที่ ๑ ชำระเงิน ๓๐% ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานตามขอบเขตงานงวดที่ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ชำระเงิน ๖๐% ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานตามขอบเขตงานงวดที่ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ ชำระเงิน ๑๐% ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อได้ดำเนินการส่งมอบงานตามขอบเขตงานงวดที่ ๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๘. ระยะเวลาโครงการ

๑๘๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๙. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ตามงวดการส่งมอบที่กำหนดต้องถูกปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของมูลค่าเงินแต่ละงวดตามสัญญา โดยการยางแห่งประเทศไทยสงวนสิทธิ์ในการดำเนินงานใดๆ เพื่อจัดหาหรือให้นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกที่มีความสามารถมาดำเนินการแทนโดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๑๐. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณโครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖) จำนวน ๔,๘๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านแปดแสนบาทถ้วน)

๑๑. กรรมสิทธิ์


งานที่ได้ดำเนินการตามสัญญาภายใต้โครงการนี้ ให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของ กยท. ตามกฎหมาย ห้ามมิให้ผู้ได้รับการคัดเลือกเผยแพร่ ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้แก่บุคคลใด ไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดของงาน เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก กยท. เท่านั้น


(.....) (.....) (.....) (.....) (.....)


นางอำพัน ศรีกนก นายภักพล ทรงบัณฑิตย์ น.ส.ณัฐกาญจน์ ศิริวงษ์ น.ส.ทาริกา หมู่สะแก น.ส.ธีรนนท์ อินนุรักษ์
ผอ.ฝกค. ท.ผบร. รก.ท.ผบส. นาง.๖ นาง.๕


ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา


๑. ชื่อโครงการ โครงการจ้างที่ปรึกษาเพื่อปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖)
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายการคลัง การยางแห่งประเทศไทย
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน ๔,๘๐๐,๐๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๒ มี.ค. ๒๕๖๔
เป็นเงิน ๔,๗๙๐,๘๐๕ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๔,๗๔๑,๖๐๕ บาท
- ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพการเงิน
- ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
- ผู้อำนวยการโครงการ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท (บัญชี หรือการเงิน หรือบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี และมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาด้านมาตรฐานการบัญชี หรือมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ
(๑ คน x ๖ เดือน x ๑๖๐,๐๐๐ บาท x ค่า factor ๒.๔๗๕ = ๒,๓๗๖,๐๐๐ บาท)
 - ผู้จัดการอาวุโส วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท (บัญชี หรือการเงิน หรือบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาด้านมาตรฐานการบัญชี หรือมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ไม่น้อยกว่า ๑ โครงการ
(๑ คน x ๖ เดือน x ๘๑,๖๐๐ บาท x ค่า factor ๒.๔๗๕ = ๑,๒๑๑,๗๖๐ บาท)
 - ทีมงานที่ปรึกษา วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี (บัญชี หรือการเงิน หรือบริหารธุรกิจ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง) มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และมีประสบการณ์ในการให้คำปรึกษาด้านมาตรฐานการบัญชี หรือมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
(๓ คน x ๖ เดือน x ๒๕,๙๐๐ บาท x ค่า factor ๒.๔๗๕ = ๑,๑๕๓,๘๘๕ บาท)
 - เป็นนิติบุคคลที่มีบุคลากรมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ด้านบริหารจัดการ การเงิน การบัญชี และมีประสบการณ์ให้คำปรึกษา เรื่อง มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๙ เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (TFRS๙) และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า (TFRS๑๖) ต้องเคยมีผลงานเป็นที่ปรึกษาในการปรับปรุงระบบงานมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน หรือมีผลงานที่มีลักษณะใกล้เคียงกันให้กับหน่วยงานรัฐวิสาหกิจหรือสถาบันการเงิน อย่างน้อย ๑ โครงการ
- ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา ๕ คน

(.....) 
นางอำพัน ศรีภัก
ผอ.ฝกค.

(.....) 
นายกคพล ทรงบัณฑิตย์
ท.ผ.บ.

(.....) 
น.ส.ณัฐกาญจน์ ศิริวงษ์
รท.ท.ผ.บ.ส.

(.....) 
น.ส.ทาริกา หมู่สะแก
นาง.๖

(.....) 
น.ส.ธีรนนท์ อินนุรักษ์
นาง.๕

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ -




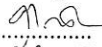

๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) -

๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๔๙,๒๐๐ บาท ประกอบด้วย

- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

- ค่าใช้สอย ค่าจัดทำรายงานและดำเนินการอื่นๆ

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง


๙.๑ นางอำพัน ศรีกนก	ผู้อำนวยการฝ่ายการคลัง	ประธานกรรมการ	
๙.๒ นายภักพล ทรงบัณฑิตย์	หัวหน้าแผนกบัญชีบริหาร	กรรมการ	
๙.๓ นางสาวณัฐกาญจน์ ศิริวงษ์	รท.ผ.บัญชีทรัพย์สิน	กรรมการ	
๙.๔ นางสาวทริกา หมู่สะแก	นักวิชาการเงินและบัญชี ๒	กรรมการ	
๙.๕ นางสาวธีรนนท์ อินนุรักษ์	นักวิชาการเงินและบัญชี ๕	กรรมการและเลขานุการ	

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ตามหลักเกณฑ์ในการคิดค่าตอบแทนที่ปรึกษาไทยของสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ


๑๐.๑ ต่วนที่สุด ที่ นร.๐๕๐๖/ว /๑๒๘ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา


.....


นางอำพัน ศรีกนก
ผอ.ฝกค.


.....


นายภักพล ทรงบัณฑิตย์
ท.ผบร.


.....

น.ส.ณัฐกาญจน์ ศิริวงษ์
รท.ท.ผบส.


.....

น.ส.ทริกา หมู่สะแก
นาง.๖


.....

น.ส.ธีรนนท์ อินนุรักษ์
นาง.๕