



การยางแห่งประเทศไทย  
Rubber Authority of Thailand

ประกาศการยางแห่งประเทศไทย

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการบำรุงรักษาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถ  
ของบุคลากร (Performance and Competency Assessment)  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

การยางแห่งประเทศไทย มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการบำรุงรักษาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร (Performance and Competency Assessment) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๗๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จ้างโครงการบำรุงรักษาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร (Performance and Competency Assessment) จำนวน ๑ งาน

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นสถาบันการศึกษาของรัฐ สถาบันการศึกษาของเอกชน หรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่การยางแห่งประเทศไทย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่การยางแห่งประเทศไทยเชื่อถือ ตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) โครงการบำรุงรักษาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร (Performance and Competency Assessment) ข้อ ๓.คุณสมบัติของผู้เสนอราคา (ข้อย่อย ๓.๑๑ (๓.๑๑.๑-๓.๑๑.๔))

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศด้านประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถให้กับหน่วยงานภาครัฐหรือรัฐวิสาหกิจ โดยต้องแสดงรายละเอียดคุณสมบัติของบุคลากรตามรูปแบบที่กำหนดในเอกสารแนบ ๑ พร้อมแสดงหลักฐานวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการทำงาน รายละเอียดประวัติการทำงาน ผลงานหรือเอกสารประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในวันยื่นข้อเสนอ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรในการดำเนินงานโครงการอย่างน้อย ตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ข้อ ๓.คุณสมบัติของผู้เสนอราคา (ข้อย่อย ๓.๑๒ (๓.๑๒.๑ - ๓.๑๒.๔))

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่.....ระหว่างเวลา.....น. ถึง.....น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.raot.co.th](http://www.raot.co.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๔๓๓ ๒๒๒๒ ต่อ ๑๑๕-๑๑๗ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายพิชญ์ หริกจันทร์)

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพย์สิน



การยางแห่งประเทศไทย  
Rubber Authority of Thailand

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

ประกวดราคาจ้างโครงการบำรุงรักษาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถ  
ของบุคลากร (Performance and Competency Assessment)

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ การยางแห่งประเทศไทย

ลงวันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๗

การยางแห่งประเทศไทย ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "กยท." มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการบำรุงรักษาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร (Performance and Competency Assessment) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

**๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์**

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน

**๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ**

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงาน

ของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นสถาบันการศึกษาของรัฐ สถาบันการศึกษาของเอกชน หรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่การยางแห่งประเทศไทย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้  
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานในการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ ซึ่งเป็นระบบที่ตนเองเป็นผู้พัฒนา ประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่กยท.เชื่อถือ ตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ข้อ ๓.คุณสมบัติของผู้เสนอราคา (ข้อย่อย ๓.๑๑ (๓.๑๑.๑ - ๓.๑๑.๔))

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ ด้านประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถให้กับหน่วยงานภาครัฐหรือรัฐวิสาหกิจ โดยต้องแสดงรายละเอียดคุณสมบัติของบุคลากรตามรูปแบบที่กำหนดในเอกสารแนบ ๑ พร้อมแสดงหลักฐานวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการทำงาน รายละเอียดประวัติการทำงาน ผลงานหรือเอกสารประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในวันยื่นข้อเสนอ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรในการดำเนินงานโครงการอย่างน้อย ตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) ข้อ ๓.คุณสมบัติของผู้เสนอราคา (ข้อย่อย ๓.๑๒ (๓.๑๒.๑ - ๓.๑๒.๔))

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่ไม่มีนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้ว ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

(๔) สำเนาแบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP

(๕) สำเนาสัญญาจ้าง หรือหนังสือรับรองผลงานตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) โครงการบำรุงรักษาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร (Performance and Competency Assessment)

(๖) รายละเอียดคุณสมบัติของบุคลากร ตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) โครงการบำรุงรักษาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร (Performance and Competency Assessment)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสาร ส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กยท. ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่.....ระหว่างเวลา.....น. ถึง.....น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสาร ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่การยางแห่งประเทศไทย ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน



อย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอและการยางแห่งประเทศไทยจะพิจารณาถึงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่จ้าง เว้นแต่การยางแห่งประเทศไทยจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของการยางแห่งประเทศไทย

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๙ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศและแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กยท.จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กยท.จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างโครงการบำรุงรักษาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร (Performance and Competency Assessment)

- (๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐.๐๐
- (๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐.๐๐ ประกอบด้วย

(๒.๑) จำนวนผลงานในการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศด้านบุคลากร ซึ่งเป็นระบบที่ตนเองเป็นผู้พัฒนา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) โครงการบำรุงรักษาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร (Performance and Competency Assessment) ข้อ ๑๐. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

(๒.๒) แผนงานและวิธีการดำเนินงานโครงการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) โครงการบำรุงรักษาระบบ

ประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร (Performance and Competency Assessment) ข้อ ๑๐. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

(๒.๓) ความเข้าใจในลักษณะงานและระบบ กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๔๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) โครงการบำรุงรักษาระบบ ประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร (Performance and Competency Assessment) ข้อ ๑๐. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

(๒.๔) ความเหมาะสมด้านคุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากร ในโครงการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๔.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) โครงการบำรุงรักษาระบบ ประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร (Performance and Competency Assessment) ข้อ ๑๐. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

(๒.๕) ความเหมาะสมด้านข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อ กยท. กำหนด น้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ตามขอบเขตการดำเนินงาน (TOR) โครงการบำรุงรักษา ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร (Performance and Competency Assessment) ข้อ ๑๐. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอ รายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอ รายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่ กยท. กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กยท. สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ กยท. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กยท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กยท. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอ ทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิก การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ กยท. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง กยท. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม

หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จหรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ กยท. จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กยท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จาก กยท.

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา กยท. อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ กยท. ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้ กยท. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

### ๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ กยท. ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

### ๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่ง กยท. ได้รับมอบไว้แล้ว

## ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กยท. จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ป่วงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๔ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานผู้รับจ้างดำเนินการส่งรายงานการดูแลบำรุงรักษาระบบครั้งที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุลงนามตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างดำเนินการส่งรายงานการดูแลบำรุงรักษาระบบครั้งที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุลงนามตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างดำเนินการส่งรายงานการดูแลบำรุงรักษาระบบครั้งที่ ๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุลงนามตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างดำเนินการส่งรายงานการดูแลบำรุงรักษาระบบครั้งที่ ๓ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๗๐ วัน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุลงนามตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๕ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุลงนามตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

#### ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก กยท. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าจ้างในแต่ละงวด

#### ๙. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กยท.ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อ กยท.ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

หนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ กยท. สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ กยท. คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ กยท. อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก กยท. ไม่ได้

(๑) กยท. ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ กยท. หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กยท. สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับ กยท. ไว้ชั่วคราว

การยางแห่งประเทศไทย

พฤษภาคม ๒๕๖๗

## ขอบเขตการดำเนินงาน (TOR)

### โครงการบำรุงรักษาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร (Performance and Competency Assessment)

#### ๑. ความเป็นมา

การยางแห่งประเทศไทยได้พัฒนาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร (Performance and Competency) เพื่อให้เป็นระบบสนับสนุนผู้บริหารและส่วนงานที่เกี่ยวข้องสำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร ให้สามารถประเมินความสามารถได้อย่างถูกต้อง ฝ่ายบริหารและฝ่ายวางแผนสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการวางแผนพัฒนาองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนเพื่อให้ฝ่ายพัฒนาบุคลากรสามารถนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรและองค์กร โดยการพัฒนาระบบดังกล่าวได้ดำเนินการเสร็จสิ้นตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แล้วนั้น

เพื่อให้ระบบฯ ดังกล่าวสามารถรองรับการใช้งานต่างๆ ให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และอยู่ในสภาพที่สามารถตอบสนองการใช้งานได้ตลอดเวลา รองรับการกระบวนกรที่มีการเปลี่ยนแปลงและสอดคล้องกับเทคโนโลยีที่เป็นปัจจุบัน ระบบฯ จึงจำเป็นต้องได้รับการดูแลบำรุงรักษาอย่างสม่ำเสมอ

#### ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อบำรุงรักษาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร (Performance and Competency Assessment) ให้สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ตอบสนองความต้องการใช้งานของเจ้าหน้าที่ของ กยท. พร้อมทั้งรองรับระบบที่มีการปรับเปลี่ยนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### ๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีความสามารถทางกฎหมาย

๓.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

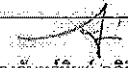
๓.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงาน และได้แจ้งเขียนชื่อให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นสถาบันการศึกษาของรัฐ สถาบันการศึกษาของเอกชน หรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ยื่นข้อเสนอดังกล่าว

๓.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่การยางแห่งประเทศไทย ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำอันขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอดังกล่าว

  
(นางจันทร์ทิพย์ อภิจิตรานนท์)

ท.กทป. ๑

  
(นางปณิษฐา ผ่องอำไพ)

น.ก. ๖

  
(นายสิริวัฒน์ บุรณะพล)

น.ก. ๓

- ๓.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานในการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ ซึ่งเป็นระบบที่ตนเองเป็นผู้พัฒนา ดังนี้
- ๓.๑๑.๑ ต้องเป็นผลงานการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศซึ่งเป็นระบบที่ตนเองเป็นผู้พัฒนาด้วยภาษา Java และใช้ Java Server Faces (JSF)
- ๓.๑๑.๒ ต้องเป็นผลงานที่มีมูลค่าสัญญาในการบำรุงรักษาระบบตามข้อ ๓.๑๑.๑ ไม่ต่ำกว่า ๒๕๐,๐๐๐ บาท จำนวนอย่างน้อย ๑ ผลงาน
- ๓.๑๑.๓ ผลงานที่เสนอต้องดำเนินการส่งมอบและตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ
- ๓.๑๑.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรง โดยให้แนบสำเนาสัญญาจ้าง หรือหนังสือรับรองผลงานในวันที่ยื่นข้อเสนอราคา
- ๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ ด้านประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถให้กับหน่วยงานภาครัฐหรือรัฐวิสาหกิจ โดยต้องแสดงรายละเอียดคุณสมบัติของบุคลากรตามรูปแบบที่กำหนดในเอกสารแนบ ๑ พร้อมแสดงหลักฐาน วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการทำงาน รายละเอียดประวัติการทำงาน ผลงาน หรือเอกสารประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในวันยื่นข้อเสนอ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีบุคลากรในการดำเนินงานโครงการอย่างน้อย ดังนี้
- ๓.๑๒.๑ ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาด้านคอมพิวเตอร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการด้านการพัฒนาระบบประเมินผลบุคลากร ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี นับถึงวันยื่นข้อเสนอโครงการ
- ๓.๑๒.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ ด้วยภาษา JAVA วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาคอมพิวเตอร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ทำงานด้านการพัฒนาระบบประเมินผลบุคลากร ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี
- ๓.๑๒.๓ ผู้ดูแลฐานข้อมูล (Database Administrator) วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาด้านคอมพิวเตอร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ทำงานด้านการใช้งานฐานข้อมูล Oracle Database ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- ๓.๑๒.๔ ผู้ประสานงาน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาด้านคอมพิวเตอร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ทำงานด้านการประสานงานการพัฒนาระบบสารสนเทศ หรือการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
๔. หลักเกณฑ์การเสนอราคา
- ๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องทำการศึกษารายละเอียดและข้อกำหนดของงานให้เข้าใจและทำการเสนอราคาให้ครบถ้วนตามขอบเขตงาน

(นางจันทร์ทิพย์ อธิจิตรานนท์)

ท.กทป. ๑

(นางปติษฐา ผ่องอำไพ)

ท.วค. ๖

(นายศิริวิทย์ บุรณะพล)

ท.วค. ๓

- ๔.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำเอกสารข้อเสนอออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้ ส่วนที่ ๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค และส่วนที่ ๒ ข้อเสนอด้านราคา โดยมีรายละเอียดอย่างน้อย ดังนี้
- ๔.๒.๑ ส่วนที่ ๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค ประกอบด้วย
- ๔.๒.๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะและการทำงานของระบบ
  - ๔.๒.๑.๒ กิจกรรมการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน และระยะเวลาที่คาดว่าจะใช้
  - ๔.๒.๑.๓ บุคลากรดำเนินงานโครงการที่เสนอทุกตำแหน่งโดยระบุถึง วุฒิการศึกษา ใบประกาศนียบัตรที่ได้รับ ประสบการณ์ทำงาน และความเชี่ยวชาญ
  - ๔.๒.๑.๔ ประสบการณ์การทำงานกับหน่วยงานอื่นๆ ที่ผ่านมา
  - ๔.๒.๑.๕ จำนวนวันทำงาน (Man-day) ของแต่ละกิจกรรม
  - ๔.๒.๑.๖ อื่น ๆ ตามที่เห็นสมควร
- ๔.๒.๒ ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอด้านราคา
- ๔.๓ ให้เสนอราคาแยกตามรายละเอียดของงานตามขอบเขตการดำเนินงาน ราคาต่อหน่วย พร้อมบอกราคารวม
- ๔.๔ การยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำเอกสารยื่นข้อเสนอแยกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้
- ๔.๔.๑ ส่วนที่ ๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๑ ชุด
  - ๔.๔.๒ ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด
- ๔.๕ กยท. จะไม่รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้น อันเนื่องจากการทำข้อเสนอดังกล่าว

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

- ๕.๑ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบำรุงรักษาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร (Performance and Competency) ของ กยท. ดังนี้
- ๕.๑.๑ ระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน (KPI Assessment)
  - ๕.๑.๒ ระบบบริหารจัดการการประเมิน (Assessment Management)
  - ๕.๑.๓ ระบบประเมินสมรรถนะความสามารถบุคลากร (Competency Assessment)
  - ๕.๑.๔ ระบบบริหารจัดการตัวชี้วัดองค์กร (Corporate PA Management : CPAM)
  - ๕.๑.๕ ระบบจัดทำตัวชี้วัดหน่วยงานและบุคคล (KPI) ประกอบด้วย
    - ๕.๑.๕.๑ ส่วนบริหารจัดการตัวชี้วัดหน่วยงาน (Organization KPI Management : OKPIM)
    - ๕.๑.๕.๒ ส่วนบริหารจัดการตัวชี้วัดบุคคล (Person KPI Management : PKPIM)
    - ๕.๑.๕.๓ ส่วนการประเมินตนเองตามตัวชี้วัดบุคคล (Self-Assessment Report : SAR)
  - ๕.๑.๖ ระบบติดตามและรายงานความสัมพันธ์ตัวชี้วัด (KPI Related Report : KRR)
  - ๕.๑.๗ ระบบบริหารจัดการการเลื่อนขั้นเงินเดือน (Salary Promotion Management : SPM)
  - ๕.๑.๘ ระบบบริหารจัดการแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan Management : IDPM)
  - ๕.๑.๙ ระบบคัดเลือกศักยภาพบุคคล (Succession Planning System : SPS)
  - ๕.๑.๑๐ ระบบรายงานสำหรับผู้บริหารระดับสูง (Executive Report)
- ๕.๒ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตรวจสอบและดูแลการทำงานของระบบประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร (Competency Assessment) ตามข้อ ๕.๑ ให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(นางจันทร์ทิพย์ อภิจิตรานนท์)

น.กทป. ๑

(นางปณัฏฐา มั่งอ่ำไธ)

บวค. ๖

(นายสิริวิชญ์ บุรณะพล)

บวค. ๓



- ๕.๓ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตามการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร กยท. ดังนี้
- ๕.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องติดตามการดำเนินการในรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน
  - ๕.๓.๒ ผู้รับจ้างต้องติดตามการดำเนินการในการประเมินผลสมรรถนะการปฏิบัติงาน
  - ๕.๓.๓ ผู้รับจ้างต้องติดตามการดำเนินการในการประเมินผลสมรรถนะบุคลากรเพื่อพัฒนา
  - ๕.๓.๔ ผู้รับจ้างต้องติดตามการดำเนินการในการประเมินรอบแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล
  - ๕.๓.๕ ผู้รับจ้างต้องติดตามการดำเนินการในการประเมินรอบการเลื่อนขั้นเงินเดือน
  - ๕.๓.๖ ผู้รับจ้างต้องติดตามการดำเนินการในการประเมินรอบการคัดเลือกศักยภาพบุคคล
- ๕.๔ ผู้รับจ้างต้องดูแลการจัดเก็บข้อมูลของระบบฯ ตามข้อ ๕.๑ ในฐานข้อมูลของระบบฯ ให้สามารถใช้งานระบบฯ ตามข้อ ๕.๑ ได้ตามปกติ
- ๕.๕ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการติดตามผลการประเมินการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร (Performance and Competency) พร้อมข้อมูลสรุปจำนวนผู้เข้าใช้ระบบตามรอบการประเมิน ดังนี้
- ๕.๕.๑ ผู้รับจ้างต้องติดตามการดำเนินการในรอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน
  - ๕.๕.๒ ผู้รับจ้างต้องติดตามการดำเนินการในการประเมินผลสมรรถนะการปฏิบัติงาน
  - ๕.๕.๓ ผู้รับจ้างต้องติดตามการดำเนินการในการประเมินผลสมรรถนะบุคลากรเพื่อพัฒนา
  - ๕.๕.๔ ผู้รับจ้างต้องติดตามการดำเนินการในการประเมินรอบแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล
  - ๕.๕.๕ ผู้รับจ้างต้องติดตามการดำเนินการในการประเมินรอบการเลื่อนขั้นเงินเดือน
  - ๕.๕.๖ ผู้รับจ้างต้องติดตามการดำเนินการในการประเมินรอบการคัดเลือกศักยภาพบุคคล
- ๕.๖ ผู้รับจ้างต้องสนับสนุนการดำเนินงานของระบบประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร (Performance and Competency) ในการปรับปรุงข้อมูลโครงสร้างหน่วยงาน ข้อมูลบุคลากร และข้อมูลตำแหน่งงาน ให้ทันสมัยทุกครั้ง ก่อนการประเมินในแต่ละรอบ ดังนี้
- ๕.๖.๑ รอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน
  - ๕.๖.๒ รอบการประเมินผลสมรรถนะการปฏิบัติงาน
  - ๕.๖.๓ รอบการประเมินผลสมรรถนะบุคลากรเพื่อพัฒนา
  - ๕.๖.๔ รอบการประเมินแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล
  - ๕.๖.๕ รอบการประเมินการเลื่อนขั้นเงินเดือน
  - ๕.๖.๖ รอบการประเมินการคัดเลือกศักยภาพบุคคล
- ๕.๗ ผู้รับจ้างต้องทำการประมวลผลการประเมินที่เกิดขึ้นในแต่ละรอบการประเมิน และปรับปรุงข้อมูลผลการประเมินที่ได้ในระบบ PAMS Executive Report ให้ทันสมัยในแต่ละรอบการประเมิน ดังนี้
- ๕.๗.๑ รอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน
  - ๕.๗.๒ รอบการประเมินผลสมรรถนะการปฏิบัติงาน
  - ๕.๗.๓ รอบการประเมินผลสมรรถนะบุคลากรเพื่อพัฒนา
- ๕.๘ ผู้รับจ้างต้องให้บริการ วิเคราะห์ แก้ไข และรายงานปัญหาอันเกิดจากระบบประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร (Performance and Competency) โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการให้ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร (Performance and Competency) สามารถใช้งานได้ตามปกติ พร้อมทั้งรายงานความชำรุดบกพร่อง และเสนอวิธีหรือแนวทางการแก้ไขปัญหา ให้ผู้ว่าจ้างทราบเมื่อแก้ไขแล้วเสร็จ ประกอบด้วยระบบย่อย ดังนี้

(นางจันทร์ทิพย์ อภิจิตรานนท์)

น.ก.ป.๑

(นางปณิษฐา ผ่องอำไพ)

น.ว.๒

(นายสิริวิชญ์ บุรณะพล)

น.ว.๓

- ๕.๘.๑ ระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน (KPI Assessment)
- ๕.๘.๒ ระบบบริหารจัดการการประเมิน (Assessment Management)
- ๕.๘.๓ ระบบประเมินสมรรถนะความสามารถบุคลากร (Competency Assessment)
- ๕.๘.๔ ระบบบริหารจัดการตัวชี้วัดองค์กร (Corporate PA Management : CPAM)
- ๕.๘.๕ ระบบจัดทำตัวชี้วัดหน่วยงานและบุคคล (KPI) ประกอบด้วย
- ๕.๘.๖ ระบบติดตามและรายงานความสัมพันธ์ตัวชี้วัด (KPI Related Report : KRR)
- ๕.๘.๗ ระบบบริหารจัดการการเลื่อนขั้นเงินเดือน (Salary Promotion Management : SPM)
- ๕.๘.๘ ระบบบริหารจัดการแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan Management : IDPM)
- ๕.๘.๙ ระบบคัดเลือกศักยภาพบุคคล (Succession Planning System : SPS)
- ๕.๘.๑๐ ระบบรายงานสำหรับผู้บริหารระดับสูง (Executive Report)
- ๕.๙ ผู้รับจ้างต้องทำการทดสอบการทำงานของระบบประเมินผลกรปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร (Performance and Competency) และตรวจสอบฐานข้อมูลให้ใช้งานได้ดีดังเดิมหลังจากดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง ระบบฐานข้อมูล ของระบบย่อย ดังนี้
  - ๕.๙.๑ ระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน (KPI Assessment)
  - ๕.๙.๒ ระบบบริหารจัดการการประเมิน (Assessment Management)
  - ๕.๙.๓ ระบบประเมินสมรรถนะความสามารถบุคลากร (Competency Assessment)
  - ๕.๙.๔ ระบบบริหารจัดการตัวชี้วัดองค์กร (Corporate PA Management : CPAM)
  - ๕.๙.๕ ระบบจัดทำตัวชี้วัดหน่วยงานและบุคคล (KPI) ประกอบด้วย
  - ๕.๙.๖ ระบบติดตามและรายงานความสัมพันธ์ตัวชี้วัด (KPI Related Report : KRR)
  - ๕.๙.๗ ระบบบริหารจัดการการเลื่อนขั้นเงินเดือน (Salary Promotion Management : SPM)
  - ๕.๙.๘ ระบบบริหารจัดการแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan Management : IDPM)
  - ๕.๙.๙ ระบบคัดเลือกศักยภาพบุคคล (Succession Planning System : SPS)
  - ๕.๙.๑๐ ระบบรายงานสำหรับผู้บริหารระดับสูง (Executive Report)
- ๕.๑๐ หากมีเหตุจำเป็นต้องหยุดการให้บริการระบบงานฯ หรือระบบฐานข้อมูลลงชั่วคราวเพื่อดำเนินการแก้ไขปรับปรุงระบบฐานข้อมูลหรือระบบงานฯ ผู้รับจ้างจะแจ้งให้ กยท. ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ โดยข้อมูลที่แจ้งดังกล่าว อย่างน้อยต้องมีข้อมูลของวันที่และระยะเวลาที่ใช้ดำเนินการ สาเหตุ ผลกระทบ และวิธีในการดำเนินการ เงินแต่เป็นการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าเร่งด่วนเพื่อให้ระบบทำงานได้เป็นปกติ ผู้รับจ้างสามารถดำเนินการได้หลังแจ้งฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ กยท. ให้ความเห็นชอบ
- ๕.๑๑ ผู้รับจ้างต้องวิเคราะห์และตรวจสอบหาสาเหตุของปัญหาหรือข้อบกพร่อง และทำการแก้ไขข้อบกพร่องของระบบ ภายหลังจากได้รับแจ้งปัญหาหรือข้อบกพร่องของระบบจากผู้ว่าจ้าง และทำการแจ้งปัญหา สาเหตุ ปัญหา และการแก้ไขปรับปรุงระบบเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้เกี่ยวข้อง หรือหากไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาให้แล้วเสร็จได้ อันเนื่องมาจากปัจจัยอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับขอบเขตการบำรุงรักษา ให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ผู้ว่าจ้าง
- ๕.๑๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำรายงานการดูแลและบำรุงรักษาระบบให้ผู้ว่าจ้างตามเวลาการส่งมอบงานในรูปแบบเอกสารจำนวน ๒ ชุด ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์จำนวน ๑ ชุด

(นางจันทร์ทิพย์ อภิจิตรานนท์)

ท.กทป. ๑

(นางเป็ญญา ผ่องอำไพ)

น.ก. ๖

(นายสิริวัณ บุรณะพล)

น.ก. ๓

๖. ระยะเวลาดำเนินโครงการ

ระยะเวลาในการดำเนินงาน ๑๒ เดือน

๗. เงื่อนไขการส่งมอบงานและการจ่ายเงิน

ระยะเวลาส่งมอบงานภายในเวลา ๑๒ เดือน โดยแบ่งงวดงานออกเป็น ๔ งวดงาน ดังนี้

๗.๑ งวดที่ ๑

ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๒๕ ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการส่งรายงานการดูแลบำรุงรักษาระบบครั้งที่ ๑ ภายใน ๓ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และกรรมการลงนามตรวจรับงานแล้ว

๗.๒ งวดที่ ๒

ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๒๕ ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการส่งรายงานการดูแลบำรุงรักษาระบบครั้งที่ ๒ ภายใน ๖ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และกรรมการลงนามตรวจรับงานแล้ว

๗.๓ งวดที่ ๓

ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๒๕ ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการส่งรายงานการดูแลบำรุงรักษาระบบครั้งที่ ๓ ภายใน ๙ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และกรรมการลงนามตรวจรับงานแล้ว

๗.๔ งวดที่ ๔

ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๒๕ ของวงเงินทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการส่งรายงานการดูแลบำรุงรักษาระบบครั้งที่ ๔ ภายใน ๑๒ เดือน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และกรรมการลงนามตรวจรับงานแล้ว

๘. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการบำรุงรักษาระบบตามข้อที่ ๕ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่การยางแห่งประเทศไทย (กยท.) เป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๒ (ศูนย์จุดสอง) ของราคาค่าจ้างในแต่ละงวด จนกว่าจะดำเนินการแล้วเสร็จ

๑๐. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ กยท. จะพิจารณาคัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๑๐.๑ ราคายื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐ (ระบบ e-GP จะคำนวณคะแนนให้อัตโนมัติ)

๑๐.๒ คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อ กยท. กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐

ทั้งนี้หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา มีรายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒

๑๑. เงื่อนไขการทวงสัญญา

การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการจัดทำสัญญาได้ต่อเมื่อ กยท. ได้รับอนุมัติงบประมาณแล้วเท่านั้น และ กยท. มีสิทธิยกเลิกการจัดทำสัญญาครั้งนี้ได้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ

(นางจันทร์ทิพย์ อภิจิตรานนท์)

น.ก.ป. ๑.

(นางปณิษฐา ผ่องอำไพ)

น.ก. ๖

(นายสิริจัญญ์ บุรณะพศ.)

น.ก. ๓

## ประวัติ คุณสมบัติ และประสบการณ์ ของบุคลากร

ชื่อ/สกุล.....  
 สัญชาติ.....ที่อยู่.....  
 อาชีพ.....ตำแหน่งปัจจุบัน.....จำนวนปีที่ทำงาน.....

## ประวัติการศึกษา

| ตั้งแต่ - ถึง | ชื่อสถานศึกษา/ประเทศ | ตำแหน่ง | ขอบเขตและหน้าที่ความรับผิดชอบ |
|---------------|----------------------|---------|-------------------------------|
|               |                      |         |                               |
|               |                      |         |                               |

## ประวัติการฝึกอบรม ทุนฝึกงาน

| ตั้งแต่ - ถึง | ชื่อสถานศึกษา/<br>ชื่อหน่วยงาน/ประเทศ | ขอบเขต/<br>รายละเอียด | ประโยชน์และการ<br>นำไปใช้งาน |
|---------------|---------------------------------------|-----------------------|------------------------------|
|               |                                       |                       |                              |
|               |                                       |                       |                              |

## ใบรับรอง (Certificate)

|  |
|--|
|  |
|--|

## ประสบการณ์ (ต้องระบุให้ชัดเจนว่ารับผิดชอบโครงการอะไร และทำหน้าที่อะไร)

| ตั้งแต่ - ถึง | ชื่อโครงการ : หน่วยงาน | ตำแหน่งในโครงการ | หน้าที่ความรับผิดชอบ |
|---------------|------------------------|------------------|----------------------|
|               |                        |                  |                      |
|               |                        |                  |                      |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายละเอียดตามรายการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และยินยอมให้ กยท. ตรวจสอบข้อมูลตลอดจนใช้ข้อมูลดังกล่าวในการใดๆ อันเกี่ยวกับโครงการบำรุงรักษาระบบประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร (Performance and Competency Assessment) ของ กยท. ได้

ลงชื่อเจ้าของประวัติ.....

(.....)

ลงชื่อ.....

(.....)

(ถ้ามี)

ตำแหน่ง.....

บริษัท.....

ผู้ยื่นข้อเสนอ



(นางจันทร์ทิพย์ อภิจิตรานนท์)

น.ก.ป. ๑



(นางปณิษฐา ผ่องอำไพ)

น.ว.ก. ๕



(นายสิริวิทย์ บุรณะพล)

น.ว.ก. ๓

## หลักเกณฑ์การให้คะแนนในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ กยท. จะพิจารณาคัดเลือกโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

## ๑. ราคายื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาราคา (Price) ให้ผู้มีราคารวมต่ำสุดได้เต็มร้อยละ ๒๐ (๒๐ คะแนน) โดยระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) จะคำนวณคะแนนให้อัตโนมัติ

## ๒. คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานราชการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐ โดยพิจารณาเกณฑ์การให้คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังต่อไปนี้


## ๒.๑ จำนวนผลงานในการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ ซึ่งเป็นระบบที่ตนเองเป็นผู้พัฒนา (๕ คะแนน)

| รายละเอียด   | คะแนน |
|--|-------|
| มีผลงานด้านการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ ตรงตามข้อกำหนด ก.๑๑ จำนวน ๒ ผลงานขึ้นไป | ๕     |
| มีผลงานด้านการบำรุงรักษาระบบสารสนเทศ ตรงตามข้อกำหนด ก.๑๑ จำนวน ๑ ผลงาน       | ๓     |

## ๒.๒ แผนงานและวิธีการดำเนินงานโครงการ (๑๐ คะแนน)

พิจารณาถึงความเข้าใจในแผนการดำเนินงาน ความชัดเจนของงานที่เสนอ และความครอบคลุมถึงสาระสำคัญในขอบเขตของงานที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วน

| รายละเอียด   | การให้คะแนน |             |       |
|--|-------------|-------------|-------|
|  | ครบถ้วน     | มีแต่ไม่ครบ | ไม่มี |
| มีแผนการดำเนินงาน ความชัดเจนของงานที่เสนอ และความครอบคลุมถึงสาระสำคัญในขอบเขตของงานที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วน                                   | ๔           | ๒           | ๐     |
| มีแนวทางการบริหารจัดการโครงการ (Project Methodology) โดยต้องมี ๑) กำหนดขอบเขตโครงการ ๒) กำหนดงาน ๓) กำหนดคนรับผิดชอบ ๔) ระยะเวลา ๕) ติดตามผล | ๔           | ๒           | ๐     |
| มีการระบุถึงปัญหา และอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการทำงาน  | ๒           | ๑           | ๐     |

  
(นางจันทร์ทิพย์ อภิจิตรานนท์)  
หน.กทป. ๑

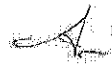
  
(นางปิ่นนุชา ห่องอำไพ)  
นวก. ๖


  
(นายสิรวุฒิ บุรณะพล)  
นวก. ๓

## ๒.๓ ความเข้าใจในลักษณะงานและระบบ (๕๐ คะแนน)

พิจารณาถึงความเข้าใจในลักษณะงานทั้ง ๑๐ โมดูลของระบบประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร (Performance and Competency) ความชัดเจนของงานที่เสนอ และความครอบคลุมถึงสาระสำคัญในขอบเขตของงานที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วน

| รายละเอียด   | คะแนน   |             |       |
|--|---------|-------------|-------|
|  | ครบถ้วน | มีแต่ไม่ครบ | ไม่มี |
| โมดูลประเมินผลการปฏิบัติงาน (KPI Assessment)   | ๕       | ๒           | ๐     |
| โมดูลบริหารจัดการการประเมิน (Assessment Management)                                      | ๕       | ๒           | ๐     |
| โมดูลประเมินสมรรถนะความสามารถบุคลากร (Competency Assessment)                             | ๕       | ๒           | ๐     |
| โมดูลบริหารจัดการตัวชีวิตองค์กร (Corporate PA Management : CPAM)                         | ๕       | ๒           | ๐     |
| โมดูลจัดทำตัวชีวิตหน่วยงานและบุคคล (KPI)   | ๕       | ๒           | ๐     |
| โมดูลติดตามและรายงานความสัมพันธ์ตัวชีวิต (KPI Related Report : KRR)                      | ๕       | ๒           | ๐     |
| โมดูลบริหารจัดการการเลื่อนขั้นเงินเดือน (Salary Promotion Management : SPM)              | ๕       | ๒           | ๐     |
| โมดูลบริหารจัดการแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan Management : IDPM) | ๕       | ๒           | ๐     |
| โมดูลคัดเลือกศักยภาพบุคคล (Succession Planning System : SPS)                             | ๕       | ๒           | ๐     |
| โมดูลงานสำหรับผู้บริหารระดับสูง (Executive Report)                                       | ๕       | ๒           | ๐     |

  
(นางจันทร์ทิพย์ อภิจิตรานนท์)  
น.ก.พ. ๓

  
(นางปณชญา ผ่องอำไพ)  
น.ว.ค. ๖

  
(นายสิริวัจน์ บุรณะพล)  
น.ว.ค. ๓

## ๒.๔ ความเหมาะสมด้านคุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรในโครงการ (๓๐ คะแนน)

หลักเกณฑ์การพิจารณาคูณสมบัติของเจ้าหน้าที่ผู้ชำนาญการ มีดังนี้

## ๒.๔.๑ ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) จำนวน ๑ คน มีคุณสมบัติ ดังนี้ (๑๐ คะแนน)

| รายละเอียด   | คะแนน |
|--|-------|
| มีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติตามข้อกำหนด และมีประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการด้านการพัฒนาระบบประเมินผลบุคลากร ในรูปแบบเว็บแอปพลิเคชัน มากกว่า ๑๕ ปี | ๑๐    |
| มีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติตามข้อกำหนด และมีประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการด้านการพัฒนาระบบประเมินผลบุคลากร ในรูปแบบเว็บแอปพลิเคชัน ๑๓-๑๕ ปี      | ๖     |
| มีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติตามข้อกำหนด และมีประสบการณ์ในการบริหารจัดการโครงการด้านการพัฒนาระบบประเมินผลบุคลากร ในรูปแบบเว็บแอปพลิเคชัน ๑๐-๑๒ ปี      | ๒     |

## ๒.๔.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศ ด้วยภาษา JAVA จำนวน ๑ คน มีคุณสมบัติ ดังนี้ (๑๐ คะแนน)

| รายละเอียด   | คะแนน |
|--|-------|
| มีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติตามข้อกำหนด และมีประสบการณ์การทำงานพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการประเมินผลบุคลากร ด้วยภาษา JAVA มากกว่า ๑๕ ปี | ๑๐    |
| มีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติตามข้อกำหนด และมีประสบการณ์การทำงานพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการประเมินผลบุคลากร ด้วยภาษา JAVA ๑๓-๑๕ ปี      | ๖     |
| มีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติตามข้อกำหนด และมีประสบการณ์การทำงานพัฒนาระบบสารสนเทศด้านการประเมินผลบุคลากร ด้วยภาษา JAVA ๑๐-๑๒ ปี      | ๒     |

  
(นางจันทร์ทิพย์ อภิจักรานนท์)  
ท.ก.บ. ๑

  
(นางปณิษฐา พองอำไพ)  
นท. ๖

  
(นายสิริวิชญ์ บุรณะพล)  
นท. ๓

๒.๔.๓ ผู้ดูแลฐานข้อมูล (Database Administrator) จำนวน ๑ คน มีคุณสมบัติ ดังนี้ (๑๐ คะแนน)

| รายละเอียด   | คะแนน |
|--|-------|
| มีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติตามข้อกำหนด และประสบการณ์การทำงานกับ Oracle Database มากกว่า ๕ ปี | ๑๐    |
| มีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติตามข้อกำหนด และประสบการณ์การทำงานกับ Oracle Database ๕ ปี         | ๕     |


๒.๕ ความเหมาะสมด้านข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อ กยท. (๕ คะแนน)

พิจารณาถึงข้อเสนออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อ กยท. นอกเหนือจากที่ระบุไว้ในขอบเขตของงานหรือที่เป็นประโยชน์และสอดคล้องกับโครงการ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเพิ่มเติม

| รายละเอียด                         | คะแนน |
|------------------------------------|-------|
| ข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ ๓ ข้อขึ้นไป | ๕     |
| ข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ ๒ ข้อ       | ๓     |
| ข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ ๑ ข้อ       | ๑     |

### ๓. เกณฑ์การพิจารณา

กยท.สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาข้อเสนอด้านราคาของผู้เสนองานที่ผ่านการพิจารณาด้านเทคนิคซึ่งมีคะแนนไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน (จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

  
(นางจันทรีทิพย์ อภิจิตรานนท์)  
ท.กทป. ๑

  
(นางปณิชญา ห่องอำไพ)  
น.ก.๕

  
(นายสิริราชญ์ บุรณะพล)  
น.ก. ๓



ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ, โครงการบำรุงรักษาระบบประเมินผลการทำงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร  
(Performance and Competency Assessment)

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ, การยางแห่งประเทศไทย

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ..... ๗๒๘,๐๐๐- ..... บาท

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ..... ๙ พ.ค. ๒๕๖๗

เป็นเงิน ..... ๗๔๐,๐๐๐- ..... บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี).....บาท

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๕.๑ ราคาจัดจ้างบำรุงรักษาระบบสารสนเทศประเมินผลการทำงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร (Performance and Competency Assessment) งบประมาณ ๒๕๖๗ สัญญาเลขที่ ว. ๐๓๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (วงเงินงบประมาณเพิ่มเติม)

๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๖.๑ นางจันทร์ทิพย์ อภิจิตรานนท์ ..... หัวหน้ากองพัฒนาระบบงานและโปรแกรม ๑

๖.๒ นางปณิษฐา ผ่องอำไพ ..... นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ๖

๖.๓ นายสิริวิษณุ บุรณะพล ..... นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ๓



นางจันทร์ทิพย์ อภิจิตรานนท์  
ท.กพป. ๑



นางปณิษฐา ผ่องอำไพ  
นวก. ๖



นายสิริวิษณุ บุรณะพล  
นวก. ๓

สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์  
หรือแสดงความคิดเห็นโดยเปิดเผยตัว

หากมีข้อเสนอแนะ วิจารณ์ TOR ให้บริษัท/ห้าง/ร้าน ส่งเรื่องดังกล่าว โดยระบุชื่อบริษัท/  
ห้าง/ร้าน ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ ชื่อ-นามสกุล ผู้เสนอวิจารณ์ พร้อมเลขที่ประกาศทางอิเล็กทรอนิกส์  
ของการยางแห่งประเทศไทยและรายละเอียดที่เสนอแนะ วิจารณ์ ให้ชัดเจน

ส่งถึงประธานกรรมการกำหนดร่างขอบเขตงานจ้างโครงการบำรุงรักษาระบบประเมินผล  
การปฏิบัติงานและสมรรถนะความสามารถของบุคลากร (Performance and Competency Assessment)

ทาง E-mail : [saraban\\_property@raot.mail.go.th](mailto:saraban_property@raot.mail.go.th) ในวันและเวลาราชการ ๐๘.๓๐ น.  
ถึง ๑๖.๓๐ น. โดยการยางแห่งประเทศไทยจะถือวันที่ และเวลาที่ปรากฏบน E-mail เป็นสำคัญ

ทั้งนี้ภายในระยะเวลาที่ประกาศ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗

---