



การยางแห่งประเทศไทย
Rubber Authority of Thailand

ประกาศการยางแห่งประเทศไทยเขตภาคใต้ตอนล่าง
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อปฏิบัติงานจ้างเหมาบริการทำความสะอาด

.....
ด้วยการยางแห่งประเทศไทยเขตภาคใต้ตอนล่าง มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อจ้างเหมาบริการ ดูแลทำความสะอาดอาคารสำนักงาน ทั้งภายในและภายนอกอาคารของ การยางแห่งประเทศไทยเขตภาคใต้ตอนล่าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

จ้างเหมาบริการทำความสะอาด จำนวน ๑ อัตรา

๒. ระยะเวลาในการจ้างและการจ่ายเงินค่าจ้าง

ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ทั้งสิ้น ๑๒ เดือน ในอัตราค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด เดือนละ ๑๑,๑๐๐.-บาท โดยไม่ผูกพันในการรับเข้าเป็นพนักงาน ผู้ว่าจ้าง จะจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๔. คุณสมบัติของผู้สมัคร

คุณสมบัติของผู้สมัครตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

๕. เอกสารที่ใช้ในการรับสมัคร

หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

๕.๒ สำเนาหลักฐานการศึกษาที่แสดงว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติที่ การยางแห่งประเทศไทยกำหนด จำนวน ๑ ชุด พร้อมต้นฉบับ

๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ชุด

๕.๔ สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ชุด

๕.๕ สำเนาเอกสารหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร

๕.๖ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้แก่

๕.๖.๑ โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๕.๖.๒ วัณโรคในระยะอันตราย

๕.๖.๓ โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

๕.๖.๔ โรคติดยาเสพติดให้โทษ

๕.๖.๕ โรคพิษสุราเรื้อรัง

ทั้งนี้ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรอง สำเนาถูกต้อง และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๖. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สนใจ สามารถติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ การยางแห่งประเทศไทย เขตภาคใต้ตอนล่าง เลขที่ ๑๗ ถนนกาญจนวนิช ตำบลบ้านพรุ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ตั้งแต่วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ณ กองแผนและวิชาการ/การยางแห่งประเทศไทยเขตภาคใต้ตอนล่าง หรือโทรสอบถามได้ที่ ๐๗๔-๒๑๐๗๐๒

๗. ประกาศรายชื่อผู้สมัคร วัน เวลา สถานที่คัดเลือก

๗.๑ การยางแห่งประเทศไทยเขตภาคใต้ตอนล่าง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก (สอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ของการยางแห่งประเทศไทยเขตภาคใต้ตอนล่าง (ชั้น ๑) และ Facebook ของการยางแห่งประเทศไทยเขตภาคใต้ตอนล่าง

๗.๒ ทำการคัดเลือก (สอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมการยางแห่งประเทศไทยเขตภาคใต้ตอนล่าง (ชั้น ๑) คณะแนบเต็ม ๑๐๐ คณะแนบ ดังนี้

๗.๒.๑ ความรู้ (๒๐ คณะแนบ) พิจารณาจากประวัติการศึกษา สัมภาษณ์เพื่อประเมินความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่

๗.๒.๒ ความสามารถ (๒๐ คณะแนบ) สัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความสามารถในการทำหน้าที่

๗.๒.๓ ประสิทธิภาพ (๒๐ คณะแนบ) สัมภาษณ์เพื่อพิจารณาประสิทธิภาพการทำงาน การประกอบคุณงามความดี การดำเนินกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่

๗.๒.๔ บุคลิกภาพทั่วไป (๒๐ คณะแนบ) พิจารณาจากประวัติส่วนตัว บุคลิกลักษณะส่วนบุคคลทั้งร่างกายและจิตใจ และสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- บุคลิกภาพ ท่วงที วาจา
- ความประพฤติและอุปนิสัย
- การปรับตัวและมนุษยสัมพันธ์

๗.๒.๕ ทักษะคติ (๒๐ คณะแนบ) สัมภาษณ์เพื่อพิจารณาทัศนคติ แรงจูงใจและวุฒิภาวะทางอารมณ์

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐

๙. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

การยางแห่งประเทศไทยเขตภาคใต้ตอนล่าง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของการยางแห่งประเทศไทยเขตภาคใต้ตอนล่าง (ชั้น ๑) และ Facebook ของการยางแห่งประเทศไทยเขตภาคใต้ตอนล่าง

๑๐. การทำสัญญา

๑๐.๑ ผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องมาทำสัญญาจ้างเหมาบริการ กับการยางแห่งประเทศไทย สาขาจะนะ ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๗ และพร้อมกับการรายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติงานในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

๑๐.๒ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องนำหลักประกันเป็นเงินสด เป็นจำนวนเต็มในอัตราร้อยละ ๕ ของวงเงินค่าจ้างทั้งสัญญาจ้าง มามอบให้กับการยางแห่งประเทศไทยสาขาจะนะ ในวันทำสัญญาเพื่อเป็นหลักประกัน การปฏิบัติตามสัญญา หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน ตามสัญญาจ้างแล้ว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ว่าที่ ร.ต.



(ศุภชัย จันทร์แก้ว)

ผู้อำนวยการการยางแห่งประเทศไทยเขตภาคใต้ตอนล่าง

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ตำแหน่ง พนักงานบริการทำความสะอาด (แม่บ้าน) จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๑๑,๑๐๐.-บาท/เดือน

สถานที่ปฏิบัติงาน การยางแห่งประเทศไทยเขตภาคใต้ตอนล่าง อำเภอหาดใหญ่ จ.สงขลา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓.๑ เปิด - ปิด ประตูหน้าต่างห้องทำงาน

๓.๒ เปิด - ปิด ไฟฟ้า เครื่องปรับอากาศ น้ำประปา และพัดลม

๓.๓ กวาดพื้นและถูพื้นด้วยมีดและคูดฝุ่นพรม (เฉพาะห้องที่ปูพื้นด้วยพรม)

๓.๔ ขัดพื้นเคลือบเงาในจุดที่จำเป็น

๓.๕ ปิดฝุ่น เช็ดกระจกโต๊ะ เก้าอี้ทำงาน เครื่องใช้สำนักงาน ตู้เก็บเอกสาร

๓.๖ เช็ดกระจกหน้าต่าง ประตูเข้า - ออก และบริเวณที่ใกล้สัมผัสทุกแห่ง

๓.๗ เช็ดล้างที่ทิ้งบุหรี่ ตะกร้าผงขยะ และรวบรวมเศษขยะไปทิ้งยังที่ที่ผู้ว่าจ้างจัดไว้

๓.๘ เช็ดทำความสะอาดเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ เครื่องโทรศัพท์ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ

๓.๙ ทำความสะอาดห้องโถงและที่นั่ง

๓.๑๐ ทำความสะอาดทางขึ้น - ลง และราวบันได

๓.๑๑ ทำความสะอาดห้องน้ำทุกห้องด้วยการขัด ถู ล้างพื้น เครื่องสุขภัณฑ์ เช่น โถส้วม โถ

ปัสสาวะ อ่างล้างมือ อ่างล้างภาชนะ ชั้นวางของ และอุปกรณ์ทั้งหมด ในห้องน้ำด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรค สำหรับ
ห้องน้ำต้องดูแล ทำความสะอาดระหว่างวันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อมิให้มีกลิ่นเหม็น โดยเฉพาะโถส้วม โถปัสสาวะ
และพื้นห้องน้ำต้องรักษาความสะอาดตลอดวัน

๓.๑๒ ทำความสะอาด และแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า ในระหว่างวัน (เวลาทำงาน)

๓.๑๓ รายงานสิ่งของชำรุดเสียหายที่เกิดขึ้นให้ผู้ว่าจ้างทราบ

๓.๑๔ ปิดไฟฟ้า น้ำประปา ปิดพัดลมเครื่องปรับอากาศ ถอดปลั๊ก อุปกรณ์สำนักงานที่ใช้
ไฟฟ้าทุกเครื่อง ตรวจสอบความเรียบร้อยก่อนปิดห้องทำงาน และตรวจสอบก่อนออกจากสำนักงาน หรือตัว
อาคาร

๓.๑๕ ทำความสะอาดห้องประชุม ให้สะอาดอย่างสม่ำเสมอ

๓.๑๖ ทำความสะอาดโคมไฟ หลอดไฟ เฟอร์นิเจอร์ กระจกบังแสง มู่ลี่ ในห้องทำงาน
กระจกกันห้อง กระจกเพดานทุกห้อง กระจกหน้าต่างรอบอาคาร และเครื่องตกแต่งต่างๆ ภายในห้องทุกห้อง
ให้สะอาด เรียบร้อย สวยงาม

๓.๑๗ ทำความสะอาดหน้าฉากเครื่องปรับอากาศ พัดลมปรับอากาศ และพัดลมอื่น ๆ ทุกชนิด

๓.๑๘ ทำความสะอาดโคมไฟ หลอดไฟ และปลั๊กไฟ

๓.๑๙ ทำความสะอาดบริเวณห้องครัว โต๊ะอาหาร อ่างล้างภาชนะในห้องครัว และภาชนะที่
ใช้ในห้องครัว ให้สะอาดเรียบร้อยอยู่เสมอ

๓.๒๐ ทำการอื่นใดซึ่งเป็นการจำเป็นต้องทำเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์ถูกต้องตามวัตถุประสงค์
ของผู้ว่าจ้าง โดยไม่คิดค่าตอบแทนเพิ่มเติมอีกแต่อย่างใด

๓.๒๑ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่รับการมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

กำหนดเวลาและสถานที่ปฏิบัติงานประจำวัน

๒.๑ วันทำงานปกติ วันจันทร์ - วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๗.๓๐ น. ถึง ๑๗.๐๐ น. (พักกลางวัน ๑ ชั่วโมง) เว้นวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

๒.๒ ปฏิบัติงาน ณ อาคารสำนักงาน การยางแห่งประเทศไทยเขตภาคใต้ตอนล่าง
หมายเหตุ ผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาวัสดุอุปกรณ์และเครื่องใช้ต่าง ๆ ในการทำความสะอาด

คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง พนักงานบริการ (แม่บ้าน)

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้รับจ้าง

๑.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

คุณสมบัติทั่วไป

๑. เพศหญิง
๒. มีสัญชาติไทย
๓. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๐ ปี บริบูรณ์ นับตั้งแต่วันรับสมัคร
๔. มีภูมิลำเนาอยู่ใน จังหวัดสงขลา
๕. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ลักษณะต้องห้าม

๑. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง
๒. เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
๓. เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
๔. เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๕. เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
๖. เป็นบุคคลล้มละลาย
๗. เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่ เป็นโทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๘. เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ้างลูกจ้างประจำของส่วนราชการ หรือตามกฎหมายอื่น
๙. เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๑.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ขึ้นไปหรือเทียบเท่า
๒. มีความประพฤติดีและประวัติดี ไม่เคยถูกให้ออกหรือไล่ออกเพราะประพฤติตัวไม่ดี
๓. มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมที่จะทำงานด้านการดูแลรักษาความสะอาด มีความคล่องแคล่ว ซื่อสัตย์ และกระตือรือร้นในการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
๔. มีกิริยามารยาทเรียบร้อย มีความพร้อมและรักในการบริการ มีความอดทน เข้มแข็งมีทัศนคติที่ดีและมีปฏิญญาไหวพริบ
๕. มีความรับผิดชอบต่องานที่ปฏิบัติหรืองานที่ได้รับมอบหมาย
๖. ตรงต่อเวลา
๗. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้
๘. สามารถปฏิบัติงานให้แก่การยางแห่งประเทศไทยได้เต็มเวลา
๙. สามารถปฏิบัติงานด้านธุรการ ใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้นได้จะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ
๑๐. หากมีประสบการณ์ในการทำงานเป็นพนักงานบริการ (แม่บ้าน) จะได้รับพิจารณาเป็นพิเศษ



การยางแห่งประเทศไทย
Rubber Authority of Thailand

ใบสมัครงานจ้างเหมาบริการ
ตำแหน่งพนักงานบริการทำความสะอาด (แม่บ้าน)

รูปถ่ายขนาด

1 นิ้ว

เลขประจำตัวผู้สมัคร...../๒๕๖๗

๑. ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....ออกให้ ณ จังหวัด.....
วัน/เดือน/ปีที่บัตรหมดอายุ.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
สถานภาพ โสด สมรส หม้าย หย่า

๒. ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ เลขที่.....หมู่ที่.....หมู่บ้าน.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....E-mail.....

๓. ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	สถาบันการศึกษา	สาขาวิชา	ช่วงเวลาในการศึกษา	
			จาก	ถึง
มัธยมศึกษาตอนปลาย				
ปวช.				
ปวท. / ปวส.				
ปริญญาตรี				
สูงกว่าปริญญาตรี				
อื่นๆ				

๔. อาชีพปัจจุบัน.....ตำแหน่ง.....
สถานที่ทำงาน.....

๕. ประสบการณ์ในการทำงาน (เรียงลำดับจากปัจจุบัน)

ประสบการณ์ในการทำงาน	เงินเดือน สุดท้าย	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	
		ตั้งแต่	ถึง
ชื่อหน่วยงาน/บริษัท..... ที่อยู่ของหน่วยงาน/บริษัท..... ตำแหน่ง..... สาเหตุที่ออก

ชื่อหน่วยงาน/บริษัท.....
ที่อยู่ของหน่วยงาน/บริษัท.....			
ตำแหน่ง.....			
สาเหตุที่ออก			
.....			
.....			
.....			

๖. ความสามารถทางด้านภาษา

ภาษา	พูด			เขียน			อ่าน		
	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ดี	ปานกลาง	พอใช้	ดี	ปานกลาง	พอใช้
ภาษาไทย									
ภาษาอังกฤษ									
อื่นๆ									

๗. ความสามารถทางด้านอื่นๆ

ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ :
ระบุ.....
.....
.....
อื่นๆ โปรดระบุ
ระบุ.....
.....
.....

๘. บุคคลอ้างอิง(ให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน อาทิเช่น ผู้บังคับบัญชา ญาติ เพื่อน)

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบัน / หมายเลขโทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์

๙. ความรู้ความสามารถพิเศษที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน (ถ้ามี พร้อมแนบหลักฐาน)

.....

๑๐. รายชื่อบุคคลที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน

ชื่อ-นามสกุล.....ความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับผู้สมัคร.....

ที่อยู่.....

เบอร์โทรศัพท์.....

ข้าพเจ้าได้แนบเอกสาร และหลักฐานประกอบการสมัครพร้อมกับใบสมัคร ดังนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ จำนวน ๒ ฉบับ

(๒) สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ในกรณีที่ชื่อ-สกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ ระบุเอกสาร.....

(๕) ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน

(๖) หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....

หมายเหตุ หากยื่นเอกสารประกอบการสมัครไม่ครบถ้วนจะไม่รับพิจารณา

สำหรับเจ้าหน้าที่

เอกสารสมัครครบถ้วน จำนวน แผ่น

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบเอกสาร
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่รับเอกสาร...../...../.....