



ประกาศสำนักงานกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง
เรื่อง สอบราคาจ้างพิมพ์วารสารข่าวกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยางปี ๒๕๕๖

สำนักงานกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยางมีความประสงค์จะสอบราคาจ้างพิมพ์วารสารข่าวกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยางปี ๒๕๕๖ ฉบับที่ ๑๗๑ - ๑๗๔ จำนวน ๔ ฉบับ ๆ ละ ๑๘,๐๐๐ เล่ม รวม ๗๒,๐๐๐ เล่ม

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้างดังกล่าว
๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
๓. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๔. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ สำนักงานกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการสอบราคาจ้างครั้งนี้
๕. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
๖. ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
๗. คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

กำหนดยื่นซองสอบราคา ในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. ณ กองจัดหา ฝ่ายพัสดุ ชั้น ๑ อาคาร ๒ สำนักงานกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพฯ และกำหนดเปิดซองใบเสนอราคาในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารสอบราคาได้ที่ กองจัดหา ฝ่ายพัสดุ ชั้น ๑ อาคาร ๒ สำนักงานกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพฯ ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น.ดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.rubber.co.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๔๓๓-๒๒๒๒ ต่อ ๑๑๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖

(นายโกมุท กัลยาณพันธ์)

ผู้อำนวยการฝ่ายพัสดุ ปฏิบัติการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง

เอกสารสอบราคาจ้าง เลขที่ ส.๐๐๒/๒๕๕๖

เรื่อง สอบราคาจ้างพิมพ์วารสารข่าวกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยางปี ๒๕๕๖
ตามประกาศสำนักงานกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๖

สำนักงานกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “สำนักงาน” มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างพิมพ์วารสารข่าวกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยางปี ๒๕๕๖ ฉบับที่ ๑๗๑ - ๑๗๔ จำนวน ๔ ฉบับ ๆ ละ ๑๘,๐๐๐ เล่ม รวม ๗๒,๐๐๐ เล่ม โดยมีข้อแนบ และข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา

- ๑.๑ คุณลักษณะเฉพาะฯ จำนวน ๒ แผ่น
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคา
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้าง
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๒.๑ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้างดังกล่าว
- ๒.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
- ๒.๓ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ สำนักงานกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการสอบราคาจ้างครั้งนี้
- ๒.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- ๒.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- ๒.๗ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น ๒ ส่วน คือ

- ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีเชื้อสายชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๓) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ

๑.๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน พร้อมรับรองสำเนา (ในกรณีที่มีการกำหนดผลงาน)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบในข้อ

๑.๖ (๒)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคารนี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้นและจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขีดลบหรือแก้ไข หากมีการขีดลบ ตกเติมแก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ทุกแห่ง

๔.๒ ในการเสนอราคา ให้เสนอเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวมและหรือราคาต่อหน่วยและหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่นและค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบงานแล้วเสร็จ ตามเงื่อนไขการจ้างแนบท้ายเอกสารสอบราคาตาม ข้อ ๑.๑

๔.๔ ก่อนยื่นซองสอบราคาผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูปและรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองสอบราคาตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

๔.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองใบเสนอราคาที่เปิดผนึกของเรียบร้อย จำนวนซองถึงประธานคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคาจ้างเลขที่ ส. ๐๐๒/๒๕๕๖ ” ยื่นต่อเจ้าหน้าที่พัสดุผู้มีหน้าที่รับซองสอบราคา ในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. ณ กองจัดหา ฝ่ายพัสดุ สำนักงานกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง ถนนบางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพฯ

/...เมื่อพ้นกำหนด...

เมื่อพ้นกำหนดยื่นซองสอบราคาแล้ว จะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ ละรายว่าเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) ณ วันประกาศสอบ ราคาหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา

หากปรากฏต่อคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาก่อน หรือในขณะที่มีการเปิดซองใบ เสนอราคาว่า มีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคาและประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการ คัดเลือก และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัย ได้ว่า ผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน และมีได้เป็นผู้ ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคาเพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มี ผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำอันเป็นการ ขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อสำนักงานภายใน ๓ วัน นับแต่วันที่ได้รับ แจ้งจากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของสำนักงานให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับ การคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ กองจัดหา ฝ่ายพัสดุ สำนักงานกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง ถนน บางขุนนนท์ แขวงบางขุนนนท์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพฯ ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๕๖ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรค ๕ ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองใบเสนอ ราคา เว้นแต่สำนักงานพิจารณาเห็นว่า การขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่สำนักงานอย่างยิ่ง และใน กรณีที่สำนักงานพิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่สำนักงานอย่างยิ่ง ให้สำนักงานมีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคา ดังกล่าวได้

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๕.๑ ในการสอบราคาครั้งนี้สำนักงานจะพิจารณาตัดสินด้วย ราคารวม

๕.๒ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒. หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคา ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓. หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ ๔. แล้วคณะกรรมการเปิดซอง สอบราคาจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือ ผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคา ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่า จะ เป็นประโยชน์ต่อสำนักงานเท่านั้น

๕.๓ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคาโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคา หรือในหลักฐานการ รับเอกสารสอบราคาของสำนักงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล (บุคคลธรรมดา) หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่าง ใดหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

(๔) ราคาที่เสนอมีการชุลบ ตก เต็ม แก้วไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

๕.๔ ในการตัดสินการสอบราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือสำนักงานมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะหรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๕ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวนหรือขนาดหรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใดหรืออาจจะยกเลิกการสอบราคา โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของสำนักงานเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จหรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีผู้เสนอราคาต่ำสุดเสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินการตามสัญญาได้ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือสำนักงานจะให้ผู้เสนอราคาดังกล่าว ชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินการตามสอบราคาจ้างให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

๕.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองสอบราคาว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ ๔.๕ เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ สำนักงานมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อ ตามข้อ ๔.๕ และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ กับสำนักงานภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับการแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับ ร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาจ้างที่สอบราคาได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของทางธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุใน ข้อ ๑.๔

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๔

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๗. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างข้อ ๑๔ จะกำหนดในอัตราร้อยละ ๐.๒ (ศูนย์จุดสอง) ต่อวัน

๘. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า.....-.....ปี นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงานจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน.....๓.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๙. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๙.๑ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกาศสอบราคาจ้างแล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แฉ่งสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่มีปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๙.๒ ผู้เสนอราคาซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลาที่สำนักงานกำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๖ สำนักงานฯ มีสิทธิที่จะเรียกร้อยค่าเสียหายอันเกิดจากการกระทำในครั้งนี้ (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามข้อบังคับของสำนักงาน

๙.๓ สำนักงานสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

สำนักงานต้องห้ามการทุจริตที่สวนยาง

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

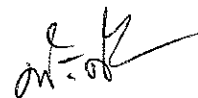
๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๖



คุณลักษณะเฉพาะ

การจ้างพิมพ์วารสารข่าวกองทุนฯ สวนยาง ประจำปี ๒๕๕๖

๑. วารสารข่าวกองทุนฯ สวนยาง ราย ๓ เดือน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๑x๒๙.๕ เซนติเมตร จำนวน รวม ๖๐ หน้า
๒. ชุดปกหน้า ใช้กระดาษอาร์ตการ์ดมัน ๒ หน้า น้ำหนักไม่ต่ำกว่า ๑๙๐ แกรม จำนวนรวม ๔ หน้า พิมพ์ด้วยระบบออฟเซต ๔ สี (แยกสีด้วยระบบคอมพิวเตอร์)
๓. ชุด ๔ สี หน้ากลางใช้กระดาษอาร์ตมัน ๒ หน้า น้ำหนักไม่ต่ำกว่า ๑๒๐ แกรม จำนวน ๔ หน้า พิมพ์ด้วยระบบออฟเซต ๔ สี (แยกสีด้วยระบบคอมพิวเตอร์)
๔. ชุด ๔ สี ภายในเล่ม จำนวน ๕๖ หน้า ใช้กระดาษปอนด์ขาว น้ำหนักไม่ต่ำกว่า ๘๐ แกรม พิมพ์ด้วยระบบออฟเซต ๔ สี
๕. เฉพาะชุดปกหน้า เมื่อพิมพ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้เคลือบลามิเนตด้าน ทั้งด้านหน้า - ด้านหลัง และ บันทึกลง หรือฟลอยด์สีอื่นๆ ที่ชื่อหัววารสารข่าวกองทุนฯ สวนยาง
๖. สันปกให้เย็บมุงหลังคา ไม่ต่ำกว่า ๒ ตำแหน่ง
๗. จำนวนพิมพ์ ๔ ฉบับๆ ละ ๑๘,๐๐๐ เล่ม



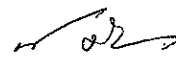
(นายพลันต์ ลิ้มปดาพันธ์)

ท.สผอ. 12.2 ๒๒.๘. 2556



(นายโกศล บุญคง)

ท.กปผ. 12.2 ๒๒.๘. 2556



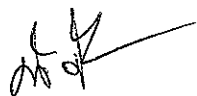
(นายณรงค์ มีชื่น)

ท.ผอส. 12.2 ๒๒.๘. 2556

เงื่อนไขการจ้างพิมพ์

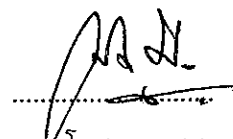
วารสารข่าวกองทุนฯ สนวนยาง ประจำปี ๒๕๕๖

๑. ขอรับต้นฉบับที่ กองประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ สำนักผู้อำนวยการ อาคาร ๑ ชั้น ๕ สำนักงานกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง และให้สำนักพิมพ์ฯ ออกแบบวางเลเอาท์และทำอาร์ตเวิร์คการจัดหน้าหนังสือตามผังที่กำหนด เรียงพิมพ์ต้นฉบับด้วยระบบเลเซอร์ปริ้นท์ และจัดส่งปรู๊ฟเลเซอร์ปริ้นท์ ขาว-ดำ ที่ กองคลังพัสดุ ฝ่ายพัสดุ เพื่อจัดส่งให้คณะกรรมการตรวจรับการจ้างตรวจความถูกต้องภายใน ๒๐ วัน นับจากวันรับต้นฉบับ
๒. หากผลการตรวจปรู๊ฟไม่ถูกต้องมีแก้ไขให้สำนักพิมพ์ฯ นำกลับไปแก้ไขให้ถูกต้องพร้อมจัดส่งให้ตรวจ ภายใน ๓ วัน นับหลังจากวันรับเลเซอร์ปริ้นท์ไปแก้ไข
๓. สำนักพิมพ์ฯ ต้องส่งปรู๊ฟ ๔ สี (ครั้งที่ ๑) ลงบนกระดาษพิมพ์จริง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชุด ให้กองคลังพัสดุ ฝ่ายพัสดุ เพื่อจัดส่งคณะกรรมการตรวจรับการจ้าง ตรวจความถูกต้อง ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่สำนักงานฯ ตรวจผ่านความถูกต้องของปรู๊ฟเลเซอร์ปริ้นท์ ขาว - ดำ
หากมีการแก้ไขสำนักพิมพ์ฯ ต้องส่งปรู๊ฟ ๔ สี (ครั้งที่ ๒) ที่พิมพ์ลงบนกระดาษพิมพ์จริง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชุด ส่งให้ตรวจความถูกต้องตามที่ได้สั่งแก้ไข ภายใน ๓ วัน นับจากวันรับปรู๊ฟไปแก้ไข หากปรากฏว่าการแก้ไขยังไม่ถูกต้องตามที่ได้สั่งแก้ไข สำนักพิมพ์ฯ จะต้องส่งปรู๊ฟ ๔ สี (ครั้งที่ ๓) ที่พิมพ์ลงบนกระดาษพิมพ์จริง จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชุด ส่งไปให้คณะกรรมการตรวจรับการจ้างตรวจความถูกต้อง ภายใน ๓ วัน นับจากวันรับปรู๊ฟไปแก้ไข
๔. หากผลการตรวจปรู๊ฟ ๔ สี ทั้งหมดรวมแล้วมากกว่า ๓ ครั้ง สำนักงานฯ สงวนสิทธิ์ในการขอยกเลิกสัญญาจ้างพิมพ์ทั้งหมดได้
๕. หากสำนักพิมพ์ฯ ส่งงานจ้างไม่ตรงตามปรู๊ฟ ๔ สี ที่คณะกรรมการตรวจรับการจ้างตรวจสอบการจ้างสั่งพิมพ์จริงและยึดใช้เป็นมาตรฐานพิจารณาตรวจรับงานจ้าง คณะกรรมการฯ มีสิทธิ์ไม่ตรวจรับงานจ้างจนกว่าสำนักพิมพ์ฯ จะนำไปแก้ไขให้ถูกต้องเสียก่อน
๖. ระยะเวลาพิมพ์เสร็จสมบูรณ์พร้อมจัดส่งงานจ้างได้ครบถ้วน ภายใน ๒๐ วัน นับหลังจากวันตรวจและลงนามสั่งพิมพ์จริง ในแบบปรู๊ฟ ๔ สี ภายในเล่มที่ถูกต้องครั้งสุดท้าย หากพ้นกำหนดการส่งมอบงานจ้าง สำนักพิมพ์ฯ ยอมให้สำนักงานฯ ปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๒ (ศูนย์จุดสอง) ของราคางานจ้างที่ยังไม่ส่งมอบ
๗. กรณีสำนักพิมพ์ฯ ส่งงานเลเซอร์ปริ้นท์และปรู๊ฟสี แต่ละครั้งตามเงื่อนไข ข้อที่ ๒ และข้อที่ ๓ ถ้าซ้ำ เกินกำหนดสำนักงานฯ จะพิจารณาปรับในอัตราร้อยละ ๐.๒
๘. การเสนอราคาให้สำนักพิมพ์ฯ แต่ละแห่งแนบงานสิ่งพิมพ์ (ผลงานของตัวเอง) เช่น หนังสือชนิดพิมพ์ออฟเซต ๔ สี ขนาดเดียวกับงานจ้างมาประกอบการพิจารณาคัดเลือกอย่างน้อย ๑ เล่ม



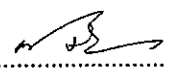
นายพสันต์ ลิมปตพันธ์

22 เม.ย. 2556



นายโกศล บุญคง

22 เม.ย. 2556

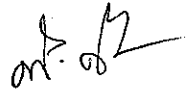


นายณรงค์ มีชื่น

22 เม.ย. 2556

๙. เมื่อสำนักพิมพ์ฯ จัดพิมพ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ห่อด้วยกระดาษสีน้ำตาล ๒ ชั้น ตามยอดจัดสรร (ที่เหลือห่อๆ ละ ๒๕ เล่ม) ระบุชื่องานจ้างและจำนวนเล่มที่ข้างห่อด้วย (ขนาดไม่น้อยกว่า ๕x๒ นิ้ว)
๑๐. ให้ส่งมอบงานพิมพ์ที่ กองคลังพัสดุ ฝ่ายพัสดุ อาคาร ๒ ชั้น ๑ สำนักงานกองทุนสงเคราะห์การทำสวนยาง ในเวลาราชการ
๑๑. ผู้เสนอราคาจะต้องมีโรงพิมพ์เป็นของตนเอง และให้เสนอราคาพร้อมรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
๑๒. หลังจากส่งมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว ให้สำนักพิมพ์ฯ จัดทำแผ่นซีดีที่มีไฟล์งานวารสารกองทุนฯ สวนยาง ที่เสร็จสมบูรณ์ทั้งภาพและรูปแบบคอลัมน์ตามที่สั่งพิมพ์จริง ส่งมอบให้กองประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ อาคาร ๑ ชั้น ๕

.....



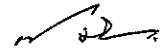
(นายพลันต์ ลิมปตาพันธ์)

ท.สผอ. 12.2 ๓๓.ย. 2556



(นายโกศล บุญคง)

ท.กปผ. 12.2 ๓๓.ย. 2556



(นายณรงค์ มีชื่น)

ท.ผอส. 12.2 ๓๓.ย. 2556