



การยางแห่งประเทศไทย  
Rubber Authority of Thailand

ประกาศการยางแห่งประเทศไทยสาขาเดชอุดม  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

การยางแห่งประเทศไทยสาขาเดชอุดม จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายฉัตรกัมพล บุญจันทร์)

ผู้อำนวยการการยางแห่งประเทศไทย สาขาเดชอุดม

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๑ / ๒๕๖๔ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

การยางแห่งประเทศไทยเขตภาคกลาง

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลข ประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๓ ๓๕๒๐ ๐๐๒๑๐ ๗๕ ๑	นางปราณี ไชร์เตอร์	ค่าเช่าสำนักงาน	๑๙,๐๐๐.๐๐	๒๒ ต.ค. ๖๓		๓
๒	๓ ๓๕๒๐ ๐๐๒๑๐ ๗๕ ๑	นางปราณี ไชร์เตอร์	ค่าเช่าสำนักงาน	๑๙,๐๐๐.๐๐	๕ พ.ย. ๖๓		๓
๓	๐ ๓๕๕๕ ๕๖๐๐๐ ๑๒ ๘	บริษัท ที.ที.คอม จำกัด	กล้องวงจรปิด๕ตัวพร้อมติดตั้ง	๒๖,๙๒๐.๐๐	๑๒ พ.ย. ๖๓	๓๐/๑๖	๓
๔	๐ ๓๕๕๕ ๖๒๐๐๐ ๙๗ ๘	บริษัทตั้งรุ่งเรือง เพอร์นิเจอร์ จำกัด	ตู้เอกสารเพิ่มแขวน	๓,๐๙๐.๐๐	๕ พ.ย. ๖๓	TTSB๖๓๑๑-๐๑/๐๐๑๕	๓
๕	๐ ๓๕๕๕ ๖๒๐๐๐ ๙๗ ๘	บริษัทตั้งรุ่งเรือง เพอร์นิเจอร์ จำกัด	ตู้เอกสารเพิ่มแขวน	๕,๕๐๐.๐๐	๕ พ.ย. ๖๓	TTSB๖๓๑๑-๐๑/๐๐๑๕	๓
๖	๕ ๓๕๑๕ ๐๐๐๕๘ ๗๕ ๙	เอ เพอร์นิเจอร์	โต๊ะหมู่บูชา	๗,๕๐๐.๐๐	๕ พ.ย. ๖๓		๓
๗	๓ ๓๕๒๐ ๐๐๒๑๐ ๗๕ ๑	นางปราณี ไชร์เตอร์	ค่าเช่าสำนักงาน	๑๙,๐๐๐.๐๐	๒๒ ต.ค. ๖๒		๓
๘	๐ ๓๕๓๕ ๖๒๐๐๐ ๐๙ ๑	หจก.อุบลเซ็นทรัลสปอร์ต	ค่าวัสดุสำนักงาน	๕,๑๐๐.๐๐	๒๘. ๖. ๖๓	เล่มที่ ๔๒๙ เลขที่ ๓๓	๓
<b>รวมทั้งสิ้น</b>				๑๐๕,๑๑๐.๐๐			

หมายเหตุ : เงินใบการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
  - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ตามที่อยู่ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐
  - ๒ หมายถึง การจัดการซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
  - ๓ หมายถึง การจัดการซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
  - ๔ หมายถึง การจัดการซื้อจัดจ้างกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓

ความที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

หมายถึง การจัดการซื้อจัดจ้างกรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓